

Projektas



VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ
ATLIEKŲ IR KOMUNALINĖMS ATLIEKOMS NEPRISKIRIAMŲ BUIITYJE
SUSIDARANČIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKOS,
VISAGINO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ
IR KOMUNALINĖMS ATLIEKOMS NEPRISKIRIAMŲ BUIITYJE SUSIDARANČIŲ
ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO IR UŽDAROSIOS AKCINĖS
BENDROVĖS „VISAGINO BŪSTAS“ TEIKIAMŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ
SURINKIMO IR VEŽIMO PASLAUGŲ KAINŲ NUSTATYMO**

2025 m. sausio ____ d. Nr. TS-_____

Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 2 dalimi, 15 straipsnio 2 dalies 29 punktu, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, 12 straipsniu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 30² straipsnio 3 ir 4 dalimis, Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, atsižvelgdama į UAB „Visagino būstas“ (toliau – Bendrovė) 2024 m. lapkričio 21 d. raštą Nr. 74-258 (1.38E) „Dėl paslaugų kainų“, n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti pridedamus:

1.1. Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodiką;

1.2. Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą nuostatus.

2. Nustatyti:

2.1. Bendrovės mišriųjų komunalinių atliekų surinkimo ir jų vežimo į apdorojimo įrenginius susidarančių komunalinių atliekų sraute, rūšiuojamojo surinkimo ir vežimo paslaugos pastoviąją mėnesio kainos dalį – 41656,51 Eur/mėn. (be PVM) ir kintamąją mėnesio kainos dalį – 33,97 Eur/t (be PVM);

2.2. Bendrovės didelių gabaritų atliekų surinkimo ir jų vežimo į apdorojimo įrenginius, rūšiuojamojo surinkimo ir vežimo paslaugos pastoviąją mėnesio kainos dalį – 7412,47 Eur/mėn. (be PVM) ir kintamąją mėnesio kainos dalį – 58,68 Eur/t (be PVM);

2.3. Bendrovės tekstilės atliekų surinkimo ir jų vežimo į apdorojimo įrenginius susidarančių komunalinių atliekų sraute, rūšiuojamojo surinkimo ir vežimo paslaugos pastoviąją mėnesio kainos dalį – 2126,02 Eur/mėn. (be PVM) ir kintamąją mėnesio kainos dalį – 62,91 Eur/t (be PVM);

2.4. Bendrovės maisto / virtuvės atliekų surinkimo ir jų vežimo į apdorojimo įrenginius susidarančių komunalinių atliekų sraute, rūšiuojamojo surinkimo ir vežimo paslaugos pastoviąją

mėnesio kainos dalį – 5289,88 Eur/mėn. (be PVM) ir kintamąją mėnesio kainos dalį – 66,41 Eur/t (be PVM);

2.5. Bendrovės paslaugos kainos gali būti perskaičiuojamos dėl vartotojų kainos indekso (toliau – VKI) (Vartojimo paslaugos VKI) pokyčio (padidėjimo ar sumažėjimo). Perskaičiavimas atliekamas 1 (vieną) kartą per metus iki einamųjų metų sausio 31 d., jeigu per praėjusius kalendorinius metus VKI Vartojimo paslaugos VKI indekso pokytis yra didesnis negu 5 (penki) procentai. Perskaičiavimas atliekamas suėjus perskaičiavimo terminui, pagal Valstybinės duomenų agentūros skelbiamus VKI (<https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S7R260#/>), o skaičiavimai atliekami pagal sutartyse nustatytas formules.

3. Pripažinti netekusiais galios:

3.1. Visagino savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 23 d. sprendimą Nr. TS-266 „Dėl Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos, Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais;

3.2. Visagino savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 23 d. sprendimą Nr. TS-198 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Visagino būstas“ teikiamų komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų kainų sąrašo patvirtinimo“;

3.3. Visagino savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 21 d. sprendimo Nr. TS-235 „Dėl pavedimo sudaryti vidaus sandorį“ 4 punktą.

4. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2025 m. balandžio 1 d.

5. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Visagino savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Projektas

PATVIRTINTA

Visagino savivaldybės tarybos

2025 m. d. sprendimu Nr. TS-....

VISAGINO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ IR KOMUNALINĖMS ATLIEKOMS NEPRISKIRIAMŲ BUIITYJE SUSIDARANČIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodika (toliau – Metodika) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo ir rinkliavų įstatymais, Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. spalio 25 d. nutarimo Nr. 807 redakcija), Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. D1–150 „Dėl nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašo patvirtinimo“, kitais teisės aktais ir rekomendacijomis.

2. Ši Metodika yra skirta Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) dydžio apskaičiavimo principams ir metodams nustatyti. Pagal Metodikos nuostatas nustatius būtinąsias su komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas, apskaičiuojamas Vietinės rinkliavos dydis.

3. Metodikoje vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme ir kituose atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose. Vietinės rinkliavos sąvoka suprantama taip, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatyme.

II SKYRIUS BŪTINŲJŲ SĄNAUDŲ NUSTATYMO PRINCIPAI

4. Būtiniosios su komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos – tiesiogiai su komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymu susijusios pagrįstos sąnaudos, reikalingos šių atliekų tvarkymo paslaugai suteikti, šioms atliekoms surinkti ir tvarkyti skirtą infrastruktūrą eksploatuoti ilgą laiką, jos atnaujinimui užtikrinti ir priimtinomis atliekų turėtojams sąlygomis dalyvauti tvarkant komunalines atliekas ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekas sudaryti, taip pat aplinkos taršai mažinti (toliau – Būtiniosios sąnaudos).

5. Būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos kaip atskirų komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymo veiklų būtinųjų sąnaudų suma.

6. Būtinąsias sąnaudas sudaro:

6.1. atliekų surinkimo ir vežimo iš atliekų turėtojų sąnaudos;

6.2. regioninio atliekų tvarkymo centro komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos sąnaudos;

6.3. atliekų tvarkymo sąnaudos, patiriamos vykdant veiklą, nepriskiriamą reguliuojamai veiklai;

6.4. komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarančių atliekų surinkimo infrastruktūros įrengimo, priežiūros, atnaujinimo, plėtros sąnaudos;

6.5. komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimo sąnaudos.

7. Į būtinąsias su komunalinių atliekų komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas negali būti įtrauktos:

7.1. šiukšlių ir atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kurių turėtojas neegzistuoja, tvarkymo sąnaudos;

7.2. gaminių ar pakuočių atliekų tvarkymo ir kitos su gaminių ar pakuočių atliekų tvarkymu susijusios (įskaitant gaminių ar pakuočių atliekų surinkimo infrastruktūros įrengimo, priežiūros, atnaujinimo, plėtros) sąnaudos, kurias pagal Atliekų tvarkymo įstatymą ir (ar) Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymą turi apmokėti gamintojai ir importuotojai;

7.3. visuomenės švietimo ir informavimo komunalinių atliekų tvarkymo klausimais sąnaudos, kurios pagal Atliekų tvarkymo įstatymą apmokamos Atliekų prevencijos ir tvarkymo programos lėšomis ir (ar) kurias pagal Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymą patiria gamintojai ir importuotojai;

7.4. savivaldybės, administratoriaus arba atliekų tvarkytojo mokėtinės netesybos (baudos, delspinigiai).

8. Būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamos kaip Metodikos 6 punkte nurodytų ir Taisyklėse reglamentuotų atskirų su atliekų tvarkymu susijusių veiklų suma:

$$BS = \sum PS_p + \sum KS_p, \text{ kur:}$$

BS – būtiniosios sąnaudos;

PS_p – atskiros su atliekų tvarkymu susijusios veiklos pastoviosios sąnaudos;

KS_p – atskiros su atliekų tvarkymu susijusios veiklos kintamosios sąnaudos;

p – atskirų su atliekų tvarkymu susijusių veiklų indeksas p .

9. Pastoviosios sąnaudos – tai sąnaudos, kurių dydis nekinta priklausomai nuo suteiktų komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymo paslaugų apimtys.

10. Kintamosios sąnaudos – tai sąnaudos, kurių dydis kinta priklausomai nuo suteiktų komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymo paslaugų apimtys.

11. Sąnaudų skirstymas į pastoviąsias ir kintamąsias, atliekamas remiantis Visagino savivaldybės pasirinktais kriterijais, kurie neprieštarauja bendriesiems apskaitos principams

12. Atsižvelgiant į tai, kad faktinės sąnaudos paaiškėja tik pasibaigus kalendoriniams metams, o pajamas faktinėms sąnaudoms apmokėti būtina užtikrinti nuo metų pradžios, ir siekiant užtikrinti, kad komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos būtų apmokėtos laiku, būtiniosios sąnaudos apskaičiuojamas iš anksto, iki kiekvienų kalendorinių metų pabaigos kitiems kalendoriniams metams. Jeigu apskaičiuojant einamųjų kalendorinių metų būtinąsias sąnaudas tų kalendorinių metų pabaigoje paaiškėja, kad iš anksto apskaičiuotos būtiniosios sąnaudos skiriasi nuo faktinių tų kalendorinių metų sąnaudų (faktinės sąnaudos didesnės arba mažesnės už apskaičiuotas iš anksto sąnaudas), skirtumas išlyginamas apskaičiuojant kitų kalendorinių metų būtinąsias sąnaudas.

13. Komunalinių atliekų sutvarkymo kaina apskaičiuojama būtinąsias sąnaudas padalijus iš surenkamų ir sutvarkomų mišrių komunalinių atliekų kiekio:

$$KASK = BS \div MAK, \text{ kur}$$

$KASK$ – komunalinių atliekų sutvarkymo kaina, Eur/t;

BS – būtiniosios su atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, Eur;

MAK – surinktų ir sutvarkytų mišrių komunalinių atliekų kiekis, t.

III SKYRIUS **BŪTINŲJŲ SĄNAUDŲ SKAIČIAVIMAS**

14. Skaičiuojant būtinąsias sąnaudas, įvertinamas planuojamas susidaryti komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarantių atliekų, pateksiančių į Visagino savivaldybės atliekų tvarkymo sistemą, kiekis pagal atskiras komunalinių atliekų rūšis (mišrios komunalinės atliekos, atskirai surenkamos biologinės atliekos, atskirai surenkamos tekstilės atliekos, didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelėse priimanamos ar didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelėse atiduodamos tvarkyti komunalinės atliekos, žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelėse priimanamos komunalinės atliekos) ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamos buityje susidarantių atliekos, išskyrus tas, kurių tvarkymo sąnaudas teisės aktų nustatyta tvarka privalo apmokėti gamintojai ir importuotojai. Vertinamos tik Visagino savivaldybės teritorijoje realiai vykdomos Metodikos 6 punkte įvardintos veiklos.

Atliekų surinkimo ir vežimo iš atliekų turėtojų sąnaudos

15. Mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas sutartyje su atliekų vežėju nustatyta šių atliekų surinkimo ir vežimo kaina ir šios kainos indeksavimo galimybėmis. Šios sąnaudos apskaičiuojamos įvertintus pastovią mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir išvežimo kainos dalį bei planuojamą surinkti mišrių komunalinių atliekų kiekį padauginus iš šių atliekų surinkimo ir vežimo kainos.

16. Biologiškai skaidžių atliekų surinkimo ir vežimo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas sutartyje su atliekų vežėju nustatyta maisto ir virtuvės atliekų surinkimo ir vežimo kaina ir šios kainos indeksavimo galimybėmis. Šios sąnaudos apskaičiuojamos įvertintus pastovią maisto ir virtuvės atliekų surinkimo ir išvežimo kainos dalį bei planuojamą surinkti maisto ir virtuvės atliekų kiekį padauginus iš šių atliekų surinkimo ir vežimo kainos.

17. Komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarantių atliekų, kurių dėl dydžio ir (ar) pavojingumo negalima mesti į mišrių komunalinių atliekų surinkimo priemones, surinkimo apvažiuojant ir vežimo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas sutartyje su atliekų vežėju nustatyta šių atliekų surinkimo ir vežimo kaina ir šios kainos indeksavimo galimybėmis. Šios sąnaudos apskaičiuojamos įvertintus pastovią komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarantių atliekų, kurių dėl dydžio ir (ar) pavojingumo negalima mesti į mišrių komunalinių atliekų surinkimo priemones, surinkimo ir išvežimo kainos dalį bei planuojamą surinkti komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarantių atliekų, kurių dėl dydžio ir (ar) pavojingumo negalima mesti į mišrių komunalinių atliekų surinkimo priemones, kiekį padauginus iš šių atliekų surinkimo ir vežimo kainos.

18. Tekstilės atliekų surinkimo apvažiuojant ir vežimo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas sutartyje su atliekų vežėju nustatyta šių atliekų surinkimo ir vežimo kaina ir šios kainos indeksavimo galimybėmis. Šios sąnaudos apskaičiuojamos įvertintus pastovią tekstilės atliekų surinkimo apvažiuojant ir išvežimo kainos dalį bei planuojamą surinkti tekstilės atliekų kiekį padauginus iš šių atliekų surinkimo ir vežimo kainos.

Regioninio atliekų tvarkymo centro komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos (reguliuojamosios veiklos) sąnaudos

19. Mišrių komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis apie susidarantių mišrių komunalinius atliekų kiekius Visagino savivaldybėje ir patvirtinta mišrių komunalinių atliekų tvarkymo regionine kaina bei nustatytu solidarumo įkainiu. Šios sąnaudos apskaičiuojamos planuojamą surinkti ir sutvarkyti mišrių

komunalinių atliekų kiekį padauginus iš šių atliekų tvarkymo regioninės kainos pritaikius solidarumo principą.

20. Biologinių atliekų (maisto ir virtuvės atliekų) tvarkymo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis apie susidarančius maisto ir virtuvės atliekų kiekius Visagino savivaldybėje ir patvirtinta biologinių atliekų (maisto ir virtuvės atliekų) tvarkymo regionine kaina bei nustatytu solidarumo įkainiu. Šios sąnaudos apskaičiuojamos planuojamą surinkti ir sutvarkyti maisto ir virtuvės atliekų kiekį padauginus iš šių atliekų tvarkymo regioninės kainos pritaikius solidarumo principą.

21. Žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelėse priimamų komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis apie susidarančius žaliųjų atliekų kiekius Visagino savivaldybėje ir patvirtinta žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelė (toliau – ŽAKA) priimamų komunalinių atliekų tvarkymo regionine kaina. Šios sąnaudos apskaičiuojamos planuojamą iš Visagino savivaldybės gyventojų ŽAKA priimti komunalinių atliekų kiekį padauginus iš šių atliekų tvarkymo regioninės kainos.

22. Didelių gabaritų surinkimo aikštelėse priimamų komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis apie susidarančius komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarančių atliekų, kurių dėl dydžio ir (ar) pavojingumo negalima mesti į mišrių komunalinių atliekų surinkimo priemones, kiekius Visagino savivaldybėje ir patvirtinta didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelė (toliau -DGASA) priimamų komunalinių atliekų tvarkymo regionine kaina. Šios sąnaudos apskaičiuojamos planuojamą apvažiavimo būdu surinkti ir į DGASA atvežti komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarančių atliekų, kurių dėl dydžio ir (ar) pavojingumo negalima mesti į mišrių komunalinių atliekų surinkimo priemones, kiekį ir planuojamą iš Visagino savivaldybės gyventojų DGASA priimti komunalinių atliekų kiekį padauginus iš šių atliekų tvarkymo regioninės kainos.

23. Tekstilės atliekų tvarkymo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis apie susidarančius tekstilės atliekų kiekius Visagino savivaldybėje ir Utenos RATC nustatyta tekstilės atliekų tvarkymo kaina. Šios sąnaudos apskaičiuojamos planuojamą surinkti ir sutvarkyti tekstilės atliekų kiekį padauginus iš šių atliekų tvarkymo kainos.

Atliekų tvarkymo sąnaudos, patiriamos vykdant veiklą, nepriskiriamą reguliuojamai veiklai

24. Komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis apie susidarančius komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų kiekius Visagino savivaldybėje ir Utenos RATC nustatyta DGASA priimamų komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymo kaina. Šios sąnaudos apskaičiuojamos planuojamą DGASA priimti komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų kiekį (surinktą apvažiavimo būdu ir atvežtą gyventojų) padauginus iš šių atliekų tvarkymo kainos.

Komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarančių atliekų surinkimo infrastruktūros įrengimo, priežiūros, atnaujinimo, plėtros sąnaudos

25. Komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarančių atliekų surinkimo infrastruktūros įrengimo, priežiūros, atnaujinimo, plėtros sąnaudas sudaro Visagino savivaldybės didelių gabaritų surinkimo aikštelės eksploatavimo sąnaudos. Šių sąnaudų skaičiavimas pagrįstas praėjusių ir einamųjų metų faktinėmis Visagino savivaldybės didelių gabaritų surinkimo aikštelės eksploatavimo sąnaudomis, sąnaudų kitimo prognozėmis ir prielaidomis. Prognozuojamas didelių gabaritų surinkimo aikštelės eksploatavimo sąnaudos apskaičiuoja Utenos RATC ir suderina su Visagino savivaldybe.

Komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimo sąnaudos

26. Komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimo sąnaudos – Visagino savivaldybės administracijos patiriamos sąnaudos, nurodytos Atliekų tvarkymo įstatymo 30⁵ straipsnio 2 dalyje. Visagino savivaldybės Vietinės rinkliavos administravimo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas faktiniais duomenimis, galimais įstatymų ir juos įgyvendinančių teisės aktų pakeitimais, dėl kurių pasikeičia darbuotojų darbo apmokėjimas, kitais veiksniais, lemiančiais komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimo sąnaudų pokyčius. Šias sąnaudas sudaro Visagino savivaldybės sąnaudos, patirtos apskaičiuojant ir surenkant Vietinę rinkliavą, išsiunčiant pranešimus apie Vietinės rinkliavos įmokas, darbuotojų atlyginimų ir biuro eksploatavimo sąnaudos, susijusios su Vietinės rinkliavos administravimo funkcijų vykdymu.

IV SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIO NUSTATYMO PRINCIPAI

27. Mokant savivaldybės nustatytą Vietinę rinkliavą, atliekų turėtojams atstovauja jų naudojamo nekilnojamojo turto objekto savininkas, nekilnojamojo turto objekto savininko atstovas arba kiti asmenys, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 30¹ straipsnio 1 dalyje (toliau – įgaliojanti asmenys).

28. Nekilnojamojo turto objektai suskirstomi į kategorijas pasirinktinai pagal nekilnojamojo turto objekto rūšis ir (ar) jų paskirtį ar kitus kriterijus, vadovaujantis nekilnojamojo turto objektų rūšių sąrašu, kurį pagal Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo 30¹ straipsnio 2 dalį nustato Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija (toliau – Sąrašas). Nekilnojamojo turto objektas, nenurodytas Sąraše, gali būti priskiriamas atskirai nekilnojamojo turto objektų kategorijai.

29. Nustatant Vietinės rinkliavos dydį, pagal kiekvienos rūšies ir kategorijos nekilnojamojo turto objektus atskirai įvertinama, koks gali susidaryti komunalinių atliekų kiekis ir nustatoma minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos apimtis.

30. Konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai priskiriamas per metus susikaupiantis komunalinių atliekų kiekis nustatomas dauginant komunalinių atliekų susidarymo normą, kuri yra nustatyta atitinkamai atliekų turėtojų grupei, iš komunalinių atliekų susidarymo normą nusakančių parametrų skaičiaus, priskirto konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai:

$$AK_k = N_k \times P_k, \text{ kur:}$$

AK_k – komunalinių atliekų kiekis, priskiriamas konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, t;

N_k – komunalinių atliekų susidarymo norma, priskiriama konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, t/ P_k ;

P_k – komunalinių atliekų susidarymo normą nusakančių parametrų skaičius, priskirtas konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai;

k – konkreti atliekų turėtojų kategorija.

31. Būtiniosios sąnaudos, tenkančios konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, apskaičiuojamos dauginant konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai priskirtą komunalinių atliekų kiekį iš vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kainos:

$$BS_k = AK_k \times VTSK, \text{ kur:}$$

BS_k – būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;

AK_k – komunalinių atliekų kiekis, priskiriamas konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, t;

$VTSK$ – vienos tonos komunalinių atliekų sutvarkymo kaina, Eur/t;

k – konkreti atliekų turėtojų kategorija.

32. Pastoviosios būtiniosios sąnaudos, tenkančios konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, apskaičiuojamos būtinąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas, priskirtas konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, dauginant iš visose būtinuosiose sąnaudose esančių pastovių sąnaudų dalies:

$$PBS_k = BS_k \times PSD, \text{ kur:}$$

PBS_k – pastoviosios būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;

BS_k – būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;

PSD – visose būtinuosiose sąnaudose esančių pastovių sąnaudų dalis, proc.;

k – konkreti atliekų turėtojų kategorija.

33. Kintamosios būtiniosios sąnaudos, tenkančios konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, apskaičiuojamos būtinąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas, priskirtas konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, dauginant iš visose būtinuosiose sąnaudose esančių kintamų sąnaudų dalies:

$$KBS_k = BS_k \times KSD, \text{ kur:}$$

KBS_k – kintamosios būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;

BS_k – būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;

KSD – visose būtinuosiose sąnaudose esančių kintamų sąnaudų dalis, proc.;

k – konkreti atliekų turėtojų kategorija.

V SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIŲ ATSKIROMS ATLIEKŲ TURĖTOJŲ KATEGORIJOMS NUSTATYMAS

34. Vietinės rinkliavos dydis nustatomas toks, kad iš nekilnojamojo turto objektų savininkų arba jų įgaliotų asmenų surinktomis lėšomis būtų apmokėtos visos būtiniosios su atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos.

35. Taikoma dvinarė Vietinė rinkliava, susidedanti iš pastoviosios ir kintamosios dedamųjų.

36. Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji nustatoma tokia, kad padengtų pastoviąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas.

37. Pastoviąją Vietinės rinkliavos dalį moka visi nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys. Pastoviosios Vietinės rinkliavos dalies nemoka negyvenamų statinių, registruotų Nekilnojamojo turto registre, savininkai ar jų įgalioti asmenys, kurių statinyje yra įvykusi ir (ar) nepašalinta statinio avarija arba statinių naudojimą sustabdė statinio naudojimo priežiūrą atliekantis viešojo administravimo subjektas vadovaudamasis Statybos įstatymo nuostatomis, arba nekilnojamojo turto objektų, registruotų Nekilnojamojo turto registre, savininkai ar jų įgalioti asmenys, kurie negali naudotis nekilnojamojo turto objektu dėl įstatymų arba teismo sprendimu apribotos nuosavybės teisės į šį nekilnojamojo turto objektą.

38. Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji visų kategorijų nekilnojamojo turto objektams nustatoma pagal nekilnojamojo turto objekto paskirtį ir objektų skaičių.

39. Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji konkrečiai atliekų turėtojų grupei apskaičiuojama priskirtas pastovias būtinąsias sąnaudas dalinant iš tai atliekų turėtojų kategorijai priskirtų pastoviųjų administravimo parametrų sumos:

$$PRD_k = PBS_k \div PP_k, \text{ kur:}$$

PRD_k – pastovioji rinkliavos dedamoji, taikoma konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur/vnt.;

PBS_k – pastoviosios būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;

PP_k – atliekų turėtojų kategorijai priskirtų pastoviųjų administravimo parametrų suma, vnt.

40. Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji nustatoma tokia, kad padengtų kintamąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas.

41. Kintamąją Vietinės rinkliavos dalį moka nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgaliojoti asmenys, kuriems teikiama komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo iš atliekų turėtojų paslauga.

42. Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji nekilnojamojo turto objektams, kurių savininkai naudojami kolektyviniais konteneriais (tai yra neturi konkrečios kategorijos nekilnojamojo turto objektams priskirtos įrengtos ir (arba) tik tos kategorijos nekilnojamojo turto objektams naudotis skirtos kontenerių aikštelės), nustatoma pagal nekilnojamojo turto objekto bendrą plotą arba pagal nekilnojamojo turto objekto paskirtį ir objektų skaičių.

43. Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji apskaičiuojama, konkrečiai atliekų turėtojų grupei priskirtas kintamąsias būtinąsias sąnaudas dalinant iš tai atliekų turėtojų kategorijai priskirtų kintamųjų administravimo parametrų sumos:

$$KRD_k = KBS_k \div KP_k, \text{ kur:}$$

KRD_k – kintamoji rinkliavos dedamoji, taikoma konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur/m² arba Eur/vnt.;

KBS_k – kintamosios būtiniosios sąnaudos, priskirtos konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai, Eur;

KP_k – atliekų turėtojų kategorijai priskirtų kintamųjų administravimo parametrų suma, m² arba vnt.

44. Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji visų kategorijų nekilnojamojo turto objektams, kurių savininkai naudojami individualiais konteneriais, nustatoma pagal naudojamų komunalinių atliekų kontenerių skaičių, tūrį (dydį) ir ištuštinimo dažnį.

45. Individualaus kontainerio ištuštinimo kaina apskaičiuojama komunalinių atliekų vidutinį svorį kontainerio ištuštinimo metu dauginant iš komunalinių atliekų sutvarkymo kainos ir visose būtinuosiose sąnaudose esančių kintamųjų sąnaudų dalies:

$$KIK_1 = KAS \times KASK \times KSD, \text{ kur:}$$

KIK_1 – kontainerio ištuštinimo kainai, Eur/vnt.;

KAS – komunalinių atliekų vidutinis svoris kontainerio ištuštinimo metu, kg;

$KASK$ – komunalinių atliekų sutvarkymo kaina, Eur/kg;

KSD – visose būtinuosiose sąnaudose esančių kintamųjų sąnaudų dalis, proc.

46. Minimalus individualių kontenerių ištuštinimo dažnis nustatomas pagal konkrečiai atliekų turėtojų kategorijai nustatytą komunalinių atliekų susidarymo normą ir naudojamų individualių kontenerių tūrį (dydį).

47. Tuo atveju, kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su nekilnojamojo turto objektu, t. y. kai yra laikinas objektas (viešųjų renginių vietos, laikini statiniai ar prekybos vietos bei kt.), laikino statinio naudotojas arba renginio vykdytojas apmokestinamas pagal naudojamų komunalinių atliekų kontenerių skaičių, tūrį (dydį) ir ištuštinimo dažnį.

48. Laikino statinio naudotojui ar renginio vykdytojui individualaus kontainerio ištuštinimo kaina apskaičiuojama komunalinių atliekų vidutinį svorį kontainerio ištuštinimo metu dauginant iš komunalinių atliekų sutvarkymo kainos:

$$KIK_2 = KAS \times KASK, \text{ kur:}$$

KIK_2 – laikino statinio naudotojo ar renginio vykdytojo kontainerio ištuštinimo kainai, Eur/vnt.;

KAS – komunalinių atliekų vidutinis svoris kontainerio ištuštinimo metu, kg;

$KASK$ – komunalinių atliekų sutvarkymo kaina, Eur/kg.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

49. Kitiems kalendoriniams metams būtinosis su komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekomis nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos perskaičiuojamos atsižvelgiant į einamųjų metų 1–9 mėn. faktines ir 10–12 mėn. prognozuojamas sąnaudas, numatomas atliekų surinkimo ir vežimo kainas, sąnaudų ir mokesčių pokyčius, naujų komunalinių atliekų tvarkymo priemonių įgyvendinimą.

50. Perskaičiavus būtinąsias su komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekomis nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas Vietinės rinkliavos dydis gali būti perskaičiuojamas, jei būtinosis sąnaudos skiriasi daugiau nei 5 proc. nuo naujo Vietinės rinkliavos dydžio įsigaliojimo pradžios.

51. Vietinės rinkliavos dydis turi būti perskaičiuojamas kartą per metus, jei Atliekų tvarkymo įstatymo 30² straipsnio 7 dalyje nustatyta tvarka pakoreguota regioninė kaina.

52. Vietinės rinkliavos dydis gali būti perskaičiuojamas kartą per metus, praėjus ne mažiau kaip 12 mėnesių nuo naujo Vietinės rinkliavos dydžio įsigaliojimo pradžios, jei metinis vartotojų kainų indeksas yra lygus 110 ar didesnis ir jei prognozuojant sąnaudas neįvertintas galimas metinis vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis.

53. Sprendimą dėl perskaičiuoto Vietinės rinkliavos dydžio taikymo pradžios ir trukmės priima Visagino savivaldybės taryba.

54. Visagino savivaldybės taryba, patvirtindama naujus Vietinės rinkliavos dydžius, turi įvertinti, ar jų mokama suma už paslaugas neviršys 1 proc. vidutinių mėnesio statistinių Visagino savivaldybės namų ūkio pajamų. Jeigu apskaičiuotas naujas Vietinės rinkliavos dydis viršija 1 proc. vidutinių mėnesio statistinių Visagino savivaldybės namų ūkio pajamų, Visagino savivaldybė iš naujo turi įvertinti komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimo sąnaudas ir perskaičiuoti Vietinės rinkliavos dydį, kad jis neviršytų 1 proc. vidutinių mėnesio statistinių Visagino savivaldybės namų ūkio pajamų.

Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už
komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų
turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo
metodikos priedas

**PASTOVŪS IR KINTAMI VIETINĖS RINKLIAVOS ADMINISTRAVIMO
PARAMETRAI**

Pastovus administravimo parametras	Kintamas administravimo parametras visų kategorijų nekilnojamojo turto objektams, kurių savininkai naudojasi individualiais konteineriais	Kintami administravimo parametrai nekilnojamojo turto objektams, kurių savininkai naudojami kolektyviniais konteineriais
Nekilnojamojo turto paskirtis ir objektų skaičius	Komunalinių atliekų konteinerių skaičius, tūris (dydis) ir ištuštinimo dažnis	Nekilnojamojo turto objekto bendras plotas Nekilnojamojo turto objekto paskirtis ir objektų skaičius

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto paskirtis	Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/vnt.		Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/1 m ²		Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/ vnt.		Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji, Eur su PVM/1 m ³		Minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos apimtis, pakėlimai per metus*	
1	2	3		4		5		6		7	
1.	Gyvenamosios paskirties NT objektai (patalpos)										
1.1.	Įrengtos atliekų išmetimo šachtos	3,11	4,23	0,1400	0,1904						
1.2.	Neįrengtos atliekų išmetimo šachtos	0,99	1,76	0,0460	0,0814						
1.3.	Gyvenamasis namas miesto ribose	1,96	2,67	0,0403	0,0548			28,81	38,83	24	24
1.4.	Gyvenamasis namas sodininkų bendrijos teritorijoje	1,48	2,02	0,0352	0,0453			28,81	38,83	12	12
1.5.	Gyvenamasis namas už miesto ribų	1,48	2,02	0,0333	0,0453			28,81	38,83	12	12
1.6.	Gyvenamosios paskirties NT objektai	27,17	36,99	0,0565	0,0769			28,81	38,83	24	24
2.	Viešbučių paskirties NT objektai (patalpos)	15,00	20,41	0,1177	0,1602			28,81	38,83	24	24
3.	Administracinės paskirties NT objektai (patalpos)										
3.1.	miesto ribose iki 200 m ²	3,38	4,59	0,0479	0,0652			28,81	38,83	24	24
3.2.	miesto ribose 200-999 m ²	15,86	21,59	0,0505	0,0688			28,81	38,83	24	24
3.3.	miesto ribose 1000 m ² ir daugiau	28,34	38,58	0,0530	0,0722			28,81	38,83	24	24
3.4.	už miesto ribų	5,60	7,62	0,0117	0,0159			28,81	38,83	24	24
4.	Prekybos paskirties NT objektai (patalpos)										
4.1.	parduotuvės–operatorinės	23,02	31,33					28,81	38,83	24	24
4.2.	iki 100 m ² ne maisto	2,40	3,26	0,0553	0,0752			28,81	38,83	24	24

4.3.	100-799 m ² ne maisto	7,64	10,39	0,1148	0,1562			28,81	38,83	24	24
4.4.	800-4999 m ²	24,15	32,87	0,0553	0,0752			28,81	38,83	24	24
4.5.	prekybos centrai 5000 m ² ir daugiau	285,31	388,3	0,1980	0,2694			28,81	38,83	24	24
4.6.	iki 100 m ² maisto	8,49	11,56	0,7306	0,9944			28,81	38,83	24	24
4.7.	100-799 m ² maisto	18,49	25,17	0,6558	0,8925			28,81	38,83	24	24
4.8.	800 m ² ir daugiau maisto	117,32	159,67	0,2968	0,4039			28,81	38,83	24	24
5.	Paslaugų paskirties NT objektai (patalpos)										
5.1.	autoservisai iki 1000 m ²	3,83	5,2	0,0345	0,0469			28,81	38,83	24	24
5.2.	autoservisai 1000 m ² ir daugiau	3,83	5,2	0,0120	0,0164			28,81	38,83	24	24
5.3.	autoplovyklos	23,02	31,34					28,81	38,83	24	24
5.4.	Kiti NT objektai, naudojami paslaugoms teikti	7,36	10,02	0,0576	0,0784			28,81	38,83	24	24
6.	Maitinimo paskirties NT objektai (patalpos)										
6.1.	iki 1000 m ²	25,02	34,05	0,5017	0,6827			28,81	38,83	24	24
6.2.	1000 m ² ir daugiau	55,10	74,99	0,1090	0,1484			28,81	38,83	24	24
7.	Transporto paskirties NT objektai (patalpos)	4,53	6,16	0,0133	0,0181			28,81	38,83	24	24
8.	Garažų paskirties NT objektai (patalpos)										
8.1.	Tik individualaus naudojimo garažai miesto ribose	0,81	0,56			0,6444	1,3100				
8.2.	Garažai iki 1000 m ² miesto ribose, kur teikiamos paslaugos, arba už miesto ribų	3,83	5,2	0,0345	0,0469			28,81	38,83	24	24
8.3.	Garažai 1000 m ² ir daugiau	3,83	5,2	0,0120	0,0164			28,81	38,83	24	24
9.	Gamybos, pramonės paskirties NT objektai (patalpos)										
9.1.	ne maisto iki 100 m ²	1,13	1,54	0,0528	0,0718			28,81	38,83	24	24

9.2.	ne maisto 100-999 m ²	6,35	8,63	0,1053	0,1433			28,81	38,83	24	24
9.3.	ne maisto 1000-9999 m ²	17,00	23,14	0,0240	0,0326			28,81	38,83	24	24
9.4.	ne maisto 10000 m ² ir daugiau	166,62	226,77	0,0472	0,0642			28,81	38,83	24	24
9.5.	maisto iki 150 m ²	11,39	15,5	0,6558	0,8925			28,81	38,83	24	24
9.6.	maisto 150 m ² ir daugiau	92,56	125,97	0,6118	0,8326			28,81	38,83	24	24
10.	Sandėliavimo paskirties NT objektai (patalpos)										
10.1.	iki 100 m ²	1,13	1,54	0,0528			3,59	28,81	38,83	24	24
10.2.	100-999 m ²	3,83	5,2	0,0345			12,14	28,81	38,83	24	24
10.3.	1000-9999 m ²	3,83	5,19	0,0120			12,12	28,81	38,83	24	24
10.4.	10000 m ² ir daugiau	166,62	226,77	0,0472			529,14	28,81	38,83	24	24
10.5.	mažo patalpų naudojimo intensyvumo NT objektai (patalpos)	1,42	1,93	0,0067			4,5	28,81	38,83	24	12
11.	Kultūros paskirties NT objektai (patalpos)										
11.1.	iki 5000 m ²	4,53	6,16	0,0133	0,0181			28,81	38,83	24	24
11.2.	5000 m ² ir daugiau	13,02	17,7	0,0083	0,0113			28,81	38,83	24	12
12.	Mokslo paskirties NT objektai (patalpos)										
12.1.	iki 500 m ²	6,79	9,24	0,0317	0,0431			28,81	38,83	24	24
12.2.	500 m ² ir daugiau	49,15	66,9	0,0053	0,0073			28,81	38,83	24	24
12.3.	Vairavimo mokyklos	2,26	3,08	0,0416	0,0567			28,81	38,83	24	12
13.	Gydymo paskirties NT objektai (patalpos)										
13.1.	iki 150 m ²	4,35	5,92	0,1618	0,2202			28,81	38,83	24	24
13.2.	150-3500 m ²	42,17	57,4	0,1618	0,2202			28,81	38,83	24	24

13.3.	virš 3500 m ²	130,91	178,17	0,1402	0,1908			28,81	38,83	24	12
14.	Poilsio paskirties NT objektai (patalpos)										
14.1.	iki 350 m ²	3,40	4,62	0,0263	0,0358			28,81	38,83	24	24
14.2.	350 m ² ir daugiau	27,17	36,98	0,0565	0,0769			28,81	38,83	24	24
15.	Sporto paskirties NT objektai (patalpos)	7,22	9,81	0,0205	0,0279			28,81	38,83	24	24
16.	Religinės paskirties NT objektai (patalpos)	3,78	5,14	0,0000	0,0000			28,81	38,83	24	12
17.	Specialiosios paskirties NT objektai (patalpos)										
17.1.	iki 100 m ²	1,13	1,53	0,0265	0,0359			28,81	38,83	24	12
17.2.	100 m ² ir daugiau	19,25	26,21	0,0324	0,0441			28,81	38,83	24	12
18.	Sodų paskirties NT objektai (patalpos)	0,81	0,91			1,5685	2,13				
19.	Kiti NT objektai (patalpos)										
19.1.	Degalinės	23,02	31,34					28,81	38,83	24	12
19.2.	Kiti NT objektai iki 100 m ²	1,13	1,54	0,0265	0,0359			28,81	38,83	24	12
19.3.	Kiti NT objektai 100 m ² ir daugiau	4,99	6,79	0,0712	0,0969			28,81	38,83	24	12
20.	Kitos (fermų) paskirties NT objektai (patalpos)	1,24	1,69	0,0070			3,95	28,81	38,83	24	12
21.	Kitos (ūkio) paskirties NT objektai (patalpos)	1,24	1,69	0,0070			3,95	28,81	38,83	24	12
22.	Kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto plotu										
22.1.	turgavietės	54,32	73,94					28,81	38,83	24	24
22.2.	kioskai, prekybos palapinės ir pan.	2,96	4,03			6,91	9,41				
22.3.	kapinės (iš visų savivaldybės objektų, neatskiriant)	597,52	813,33					28,81	38,83	24	48
22.4.	kempingai	67,90	92,42					28,81	38,83	24	48

22.5.	papildiniai	325,92	443,64			28,81	38,83	24	36
22.6.	viesųjų renginių vietos, laikini statiniai ar prekybos vietos bei kiti objektai, kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto plotu								

**Laikini objektai (viesųjų renginių vietos, laikini statiniai ar prekybos vietos bei kt.),
kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto plotu**

Eil. Nr.	Mišrių komunalinių atliekų konteinerio dydis (talpa), m ³	Vietinės rinkliavos dydis, Eur su PVM/1 pakėlimui	
1.	1,1	45,27	61,63
2.	0,77	31,69	43,14
3.	0,55	22,64	30,81
4.	0,24	9,88	13,45
5.	0,12	4,94	6,72

Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą kintamoji vietinės rinkliavos dedamoji 1 mišrių komunalinių atliekų konteinerio pakėlimui

Eil. Nr.	Mišrių komunalinių atliekų konteinerio dydis (talpa), m ³	Vietinės rinkliavos dydis, Eur su PVM/1 pakėlimui	
1.	1,1	31,69	43,14
2.	0,77	22,18	30,2
3.	0,55	15,85	21,57

4.	0,24	6,91	9,42
5.	0,12	3,46	4,71

2025 m. vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžių Visagino savivaldybėje apskaičiavimas

Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžiai paskaičiuoti vadovaujantis Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodika ir įvertinus numatomus 2025 m. surenkamų atliekų kiekius ir atliekų surinkimo sąnaudas, atliekų tvarkymo sąnaudas, rinkliavos administravimo sąnaudas.

1. Atliekų kiekiai

Numatomų surinkti komunalinių atliekų kiekiai Visagino sav., t

	2025 m.
MKA kontaineriais surinktos atliekos	3 991
Apvažiuojant atliekų turėtojus surinktos DGA	339
Gyventojų į DGASA atvežtos atliekos	169
Atskiru surinkimu surinktos MVA	299
Gyventojų į ŽAKA atvežtos atliekos	48
Atskiru surinkimu surinktos tekstilės atliekos	90
Viso	4 936

Numatoma, kad 2025 m. Visagino savivaldybėje bus surinkta 4,9 tūkst. t komunalinių atliekų ir tai yra 82 t arba 1,6 proc. mažiau nei 2024 m.

2. Atliekų surinkimo sąnaudos

2025 m. atliekų surinkimo sąnaudos paskaičiuotos atsižvelgiant į numatomus atliekų surinkimo kiekius ir šių atliekų surinkimo kainas.

Numatomos atliekų surinkimo sąnaudos, Eur su PVM

	2025 m.
<i>MKA surinkimo sąnaudos</i>	768 881
MKA surinkimo pastovi dalis	604 853
MKA surinkimo kintama dalis	164 028
<i>DGA surinkimo, apvažiuojant atliekų turėtojus, sąnaudos</i>	131 636
DGA surinkimo pastovi dalis	107 629
DGA surinkimo kintama dalis	24 007
<i>MVA atskiro surinkimo sąnaudos</i>	100 818
MVA surinkimo pastovi dalis	76 809
MVA surinkimo kintama dalis	24 008
<i>Tekstilės atliekų atskiro surinkimo sąnaudos</i>	38 121
Tekstilės atliekų surinkimo pastovi dalis	30 870
Tekstilės atliekų surinkimo kintama dalis	7 251
<i>DGASA eksploataavimo sąnaudos</i>	37 145
Viso	1 076 601

Numatomos 2025 m. atliekų surinkimo sąnaudos yra 251,2 tūkst. Eur arba 30,4 proc. didesnės nei 2024 m. sąnaudos. Didžiausią įtaką atliekų surinkimo sąnaudų augimui turi atliekų surinkimo kainų išaugimas (numatoma, kad 2025 m. atliekų surinkimo kainos bus apie 25 proc. didesnės).

Pradėjus taikyti VERT patvirtintą Utenos regiono komunalinių atliekų tvarkymo regioninę kainą ir Utenos RATC nustatytas nereguliuojamos veiklos paslaugų kainas Visagino savivaldybei priskiriamos savivaldybės DGASA eksploatavimo sąnaudos, kurios sudaro 37 145 Eur per metus. Šios sąnaudos priskiriamos atliekų surinkimo sąnaudoms,

3. Atliekų tvarkymo sąnaudos

2025 m. atliekų tvarkymo sąnaudos paskaičiuotos įvertinus konkrečios rūšies atliekų tvarkymo kainą ir numatomą sutvarkyti konkrečios atliekų rūšis kiekį.

Numatomos atliekų tvarkymo sąnaudos, Eur su PVM

	2025 m.
Mišrių komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos, Eur	319 510
Mišrių komunalinių atliekų tvarkymo kaina, Eur/t	80,07
Sutvarkytų mišrių komunalinių atliekų kiekis, t	3 991
Didelių gabaritų atliekų tvarkymo sąnaudos, Eur	51 212
Didelių gabaritų atliekų tvarkymo kaina, Eur/t	100,85
Sutvarkytų didelių gabaritų atliekų kiekis, t	508
Maisto ir virtuvės atliekų apdorojimo ir šalinimo sąnaudos, Eur	24 558
Maisto ir virtuvės atliekų tvarkymo kaina, Eur/t	82,20
Sutvarkytų maisto ir virtuvės atliekų kiekis, t	299
Žaliųjų atliekų tvarkymo sąnaudos, Eur	1 643
Žaliųjų atliekų tvarkymo kaina, Eur/t	34,03
Sutvarkytų žaliųjų atliekų kiekis, t	48
Tekstilės atliekų tvarkymo sąnaudos, Eur	12 291
Tekstilės tvarkymo kaina, Eur/t	136,21
Sutvarkytų tekstilės atliekų kiekis, t	90
Komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymo sąnaudos, Eur	31 039
Komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymo kaina, Eur/t	119,24
Sutvarkytų komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų kiekis, t	260
Viso	440 253

2025 m. prognozuojamos atliekų tvarkymo sąnaudos yra 5,9 tūkst. Eur arba 1,3 proc. mažesnės nei 2024 m. sąnaudos. Atliekų tvarkymo sąnaudos sumažėja dėl neženklių mažesnio surenkamų ir tvarkomų komunalinių atliekų kiekio.

4. Vietinės rinkliavos administravimo sąnaudos

2025 m. vietinės rinkliavos administravimo sąnaudos paskaičiuotos įvertinus darbuotojų skaičių, numatomą darbo užmokesčio augimą bei paslaugų, gaunamų vykdant vietinės rinkliavos administravimą, kainų augimą.

Numatomos vietinės rinkliavos administravimo sąnaudos, Eur su PVM

	2025 m.
Darbo užmokesčio sąnaudos	66 940
Prekių ir paslaugų įsigijimo sąnaudos	88 141
Viso	155 081

2025 m. prognozuojamos vietinės rinkliavos administravimo sąnaudos yra 26,2 tūkst. Eur arba 20,3 proc. nei 2024 m. sąnaudos. Didžiausią įtaką vietinės rinkliavos administravimo sąnaudų augimui turi prekių ir paslaugų įsigijimo sąnaudų išaugimas.

5. Visos su atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos

Vadovaujantis Metodika visos su atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos (lentelė žemiau) paskaičiuojamos sudėjus atskirų komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo veiklų sąnaudas.

Visos su atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, Eur su PVM

	2025 m.
Atliekų surinkimo ir vežimo sąnaudos	1 039 455
DGASA eksploatavimo sąnaudos	37 145
Atliekų tvarkymo sąnaudos	440 253
Rinkliavos administravimo sąnaudos	155 081
Per 2024 m. gautų lėšų iš vietinės rinkliavos ir patirtų sąnaudų skirtumas	70 000
Viso	1 741 935

Įvertinus atliekų surinkimo ir tvarkymo kiekius, atliekų surinkimo ir tvarkymo kainas, rinkliavos administravimo sąnaudas visos 2025 m. prognozuojamos Visagino savivaldybės su atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos sudaro 1,67 mln. Eur. Prie su atliekų tvarkymu susijusių sąnaudų pridėjus per 2024 m. iš vietinės rinkliavos lėšų nepadengtų sąnaudų sumą visos 2025 m. sąnaudos sudaro 1,74 mln. Eur ir yra 341,4 tūkst. Eur arba 24,4 proc. didesnės nei 2024 m. sąnaudos ar 444,1 tūkst. Eur arba 34,2 proc. didesnės nei 2023 m. sąnaudos.

Sąnaudų padalinimo į pastovias ir kintamas proporcija išlieka tokia pati kaip 2023 m, t.y. kintamųjų komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudų dalis sudaro 70 proc.

6. Komunalinių atliekų tvarkymo kaina

Įvertinus atliekų tvarkymo sąnaudas ir mišrių komunalinių atliekų kiekį paskaičiuojama komunalinių atliekų tvarkymo kaina.

Komunalinių atliekų tvarkymo kaina

	2025 m.
Su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos, Eur su PVM	1 741 935
Mišrių komunalinių atliekų kiekis, t	3 991
Komunalinių atliekų tvarkymo kaina, Eur/t	436,51

2025 m. komunalinių atliekų tvarkymo kainą yra 31,6 proc. didesnė, kadangi išauga su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos bei sumažėja mišrių komunalinių atliekų kiekis.

Pagal surinkėjo pateiktus duomenis skiriasi daugiabučių, kuriuose įrengtos atliekų išmetimo šachtos, ir daugiabučių, kuriuose neįrengtos atliekų išmetimo šachtos, 1 t mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo sąnaudos. Atsižvelgiant į tai, šioms nekilnojamojo turto kategorijoms nustatytos skirtingos 2025 m. komunalinių atliekų tvarkymo kainos.

2025 m. daugiabučių komunalinių atliekų tvarkymo kainos, Eur/t su PVM

	Daugiabučiai, kuriuose įrengtos atliekų išmetimo šachtos	Daugiabučiai, kuriuose neįrengtos atliekų išmetimo šachtos
Komunalinių atliekų tvarkymas	102,54	102,54
KA nepriskiriamų butyje susidarančių atliekų tvarkymas	7,78	7,78
MKA surinkimas ir vežimas	230,30	168,98
DGA, BSA ir kitų KA surinkimas ir vežimas	77,11	77,11
Rinkliavos administravimas	38,86	38,86
Per 2024 m. lėšų iš vietinės rinkliavos ir patirtų sąnaudų skirtumas	17,54	17,54
Visa komunalinių tvarkymo atliekų kaina	474,13	412,81

7. Mišrių komunalinių atliekų susidarymo normos

Skaiciuojant 2025 m. vietinės rinkliavos dydžius taikomos tokios pačios mišrių komunalinių atliekų susidarymo normos, kokios buvo taikomos skaičiuojant dabartinius vietinės rinkliavos dydžius, išskyrus daugiabučius, kuriuose neįrengtos atliekų išmetimo šachtos.

Daugiabučiams, kuriuose neįrengtos atliekų išmetimo šachtos, mišrių komunalinių atliekų susidarymo norma padidinama 30 proc., kad mažiau skirtųsi daugiabučių, kuriuose įrengtos atliekų išmetimo šachtos, ir kuriuose neįrengtos atliekų išmetimo šachtos, mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normos, pagal kurias priskiriamos su atliekų surinkimu ir tvarkymu susijusios sąnaudos,

Mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normos Visagino sav.

Nekilnojamojo turto objektų kategorija	Metinė KA susidarymo norma
Gyvenamosios paskirties NT objektai	
Daugiabutis, kuriame įrengtos atliekų išmetimo šachtos	6,88 kg/1 m ²
Daugiabutis, kuriame neįrengtos atliekų išmetimo šachtos	3,38 kg/1 m ²
Gyvenamasis namas miesto ribose	2,15 kg/1 m ²
Gyvenamasis namas sodininkų bendrijos teritorijoje	1,88 kg/1 m ²
Gyvenamasis namas už miesto ribų	1,78 kg/1 m ²
Gyvenamosios paskirties pastatai	3,02 kg/1 m ²
Viešbučių paskirties NT objektai	6,29 kg/1 m ²
Administracinės paskirties NT objektai	
Miesto ribose iki 200 m ²	2,56 kg/1 m ²
Miesto ribose iki 200-999 m ²	2,70 kg/1 m ²
Miesto ribose 1000 m ² ir daugiau	2,84 kg/1 m ²
Už miesto ribų	0,62 kg/1 m ²
Prekybos paskirties NT objektai	
Parduotuvės-operatorinės	2,95 kg/1 m ²
Iki 100 m ² ne maisto	2,95 kg/1 m ²
100-799 m ² ne maisto	6,13 kg/1 m ²
800-4999 m ² ne maisto	2,95 kg/1 m ²
Prekybos centrai 5000 m ² ir daugiau	10,58 kg/1 m ²
Iki 100 m ² maisto	39,05 kg/1 m ²
100-799 m ² maisto	35,05 kg/1 m ²
800 m ² ir daugiau maisto	15,86 kg/1 m ²
Paslaugų paskirties NT objektai	
Autoservisai iki 1000 m ²	1,84 kg/1 m ²
Autoservisai 1000 m ² ir daugiau	0,64 kg/1 m ²
Autoplovyklos	1,85 kg/1 m ²
Kiti pastatai, naudojami paslaugoms teikti	3,08 kg/1 m ²
Maitinimo paskirties NT objektai	
Iki 1000 m ²	26,81 kg/1 m ²

1000 m ² ir daugiau\	5,83 kg/1 m ²
Transporto paskirties NT objektai	0,71 kg/1 m ²
Garažų paskirties NT objektai	
Tik individualaus naudojimo garažai miesto ribose	51,39 kg/1 objekt.
Garažai iki 1000 m ² miesto ribose, kur teikiamos paslaugos arba už miesto ribų	1,84 kg/1 m ²
Garažai 1000 m ² ir daugiau	0,64 kg/1 m ²
Gamybos, pramonės paskirties NT objektai	
Ne maisto iki 100 m ²	2,82 kg/1 m ²
Ne maisto 100-999 m ²	5,63 kg/1 m ²
Ne maisto 1000-9999 m ²	1,28 kg/1 m ²
Ne maisto 10000 m ² ir daugiau	2,52 kg/1 m ²
Maisto iki 150 m ²	35,05 kg/1 m ²
Maisto 150 m ² ir daugiau	32,70 kg/1 m ²
Sandėliavimo paskirties NT objektai	
Iki 100 m ²	2,82 kg/1 m ²
100-999 m ²	1,84 kg/1 m ²
1000-9999 m ²	0,64 kg/1 m ²
10000 m ² ir daugiau	2,52 kg/1 m ²
Mažo patalpų naudojimo intensyvumo NT objektai	0,36 kg/1 m ²
Kultūros paskirties NT objektai	
Iki 5000 m ²	0,71 kg/1 m ²
5000 m ² ir daugiau	0,44 kg/1 m ²
Mokslo paskirties NT objektai	
Iki 5000 m ²	1,69 kg/1 m ²
5000 m ² ir daugiau	0,29 kg/1 m ²
Vairavimo mokyklos	2,23 kg/1 m ²
Gydymo paskirties NT objektai	
Iki 150 m ²	8,65 kg/1 m ²
150-3500 m ²	8,65 kg/1 m ²
Virš 3500 m ²	7,49 kg/1 m ²
Poilsio paskirties NT objektai	
Iki 350 m ²	1,41 kg/1 m ²
350 m ² ir daugiau	3,02 kg/1 m ²
Sporto paskirties NT objektai	1,09 kg/1 m ²
Religinės paskirties NT objektai	0,92 kg/1 m ²
Specialiosios paskirties NT objektai	
Iki 100 m ²	1,41 kg/1 m ²
100 m ² ir daugiau	1,73 kg/1 m ²
Sodų paskirties NT objektai	83,84 kg/1 objekt.
Kiti NT objektai	
Degalinės	19,15 kg/1 m ²
Kiti pastatai iki 100 m ²	1,41 kg/1 m ²
Kiti pastatai 100 m ² ir daugiau	3,80 kg/1 m ²
Kitos (fermų) paskirties NT objektai	0,37 kg/1 m ²
Kitos (ūkio) paskirties NT objektai	0,37 kg/1 m ²

8. Apskaičiuoti 2025 m. vietinės rinkliavos dydžiai

Įvertinus prognozuojamas su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas, komunalinių atliekų tvarkymo kainą, mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normas apskaičiuoti 2025 m. vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarantių atliekų tvarkymą dydžiai Visagino savivaldybėje pateikiami žemiau lentelėje.

Apskaičiuoti 2025 m vietinės rinkliavos dydžiai

Nekilnojamojo turto objektų kategorijos	Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji		Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji (NTO, kurie naudojami bendro naud. kont.)	
	Parametras	Rinkliavos dydis, per mėnesį	Parametras	Rinkliavos dydis, per mėnesį
Gyvenamosios paskirties NT objektai				
Daugiabutis, kuriame įrengtos atliekų išmetimo šachtos	NT objektų skaičius	4,23 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,1904 Eur/1 m ²
Daugiabutis, kuriame neįrengtos atliekų išmetimo šachtos:	NT objektų skaičius	1,76 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0814 Eur/1 m ²
Gyvenamasis namas miesto ribose	NT objektų skaičius	2,67 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0548 Eur/1 m ²
Gyvenamasis namas sodininkų bendrijos teritorijoje	NT objektų skaičius	2,02 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0479 Eur/1 m ²
Gyvenamasis namas už miesto ribų	NT objektų skaičius	2,02 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0453 Eur/1 m ²
Gyvenamosios paskirties pastatai	NT objektų skaičius	36,99 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0769 Eur/1 m ²
Viešbučių paskirties NT objektai	NT objektų skaičius	20,41 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,1602 Eur/1 m ²
Administracinės paskirties NT objektai				
Miesto ribose iki 200 m ²	NT objektų skaičius	4,59 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0652 Eur/1 m ²
Miesto ribose iki 200-999 m ²	NT objektų skaičius	21,59 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0688 Eur/1 m ²
Miesto ribose 1000 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	38,58 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0722 Eur/1 m ²
Už miesto ribų	NT objektų skaičius	7,62 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0159 Eur/1 m ²
Prekybos paskirties NT objektai				
Parduotuvės-operatorinės	NT objektų skaičius	31,33 Eur/1 objektui		
Iki 100 m ² ne maisto	NT objektų skaičius	3,26 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0752 Eur/1 m ²
100-799 m ² ne maisto	NT objektų skaičius	10,39 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,1562 Eur/1 m ²
800-4999 m ² ne maisto	NT objektų skaičius	32,87 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0752 Eur/1 m ²
Prekybos centrai 5000 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	388,30 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,2694 Eur/1 m ²
Iki 100 m ² maisto	NT objektų skaičius	11,56 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,9944 Eur/1 m ²
100-799 m ² maisto	NT objektų skaičius	25,17 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,8925 Eur/1 m ²
800 m ² ir daugiau maisto	NT objektų skaičius	159,67 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,4039 Eur/1 m ²
Paslaugų paskirties NT objektai				
Autoservisai iki 1000 m ²	NT objektų skaičius	5,20 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0469 Eur/1 m ²
Autoservisai 1000 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	5,20 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0164 Eur/1 m ²
Autoplovyklos	NT objektų skaičius	31,34 Eur/1 objektui		
Kiti pastatai, naudojami paslaugoms teikti	NT objektų skaičius	10,02 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0784 Eur/1 m ²
Maitinimo paskirties NT objektai				
Iki 1000 m ²	NT objektų skaičius	34,05 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,6827 Eur/1 m ²
1000 m ² ir daugiau\	NT objektų skaičius	74,99 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,1484 Eur/1 m ²
Transporto paskirties NT objektai	NT objektų skaičius	6,16 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0181 Eur/1 m ²
Garažų paskirties NT objektai				
Tik individualaus naudojimo garažai miesto ribose	NT objektų skaičius	0,56 Eur/1 objektui	NT objektų skaičius	1,31 Eur/1 objektui
Garažai iki 1000 m ² miesto ribose, kur teikiamos paslaugos arba už miesto ribų	NT objektų skaičius	5,20 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0469 Eur/1 m ²

Garažai 1000 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	5,20 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0164 Eur/1 m ²
Gamybos, pramonės paskirties NT objektai				
Ne maisto iki 100 m ²	NT objektų skaičius	1,54 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0718 Eur/1 m ²
Ne maisto 100-999 m ²	NT objektų skaičius	8,63 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,1433 Eur/1 m ²
Ne maisto 1000-9999 m ²	NT objektų skaičius	23,14 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0326 Eur/1 m ²
Ne maisto 10000 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	226,77 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0642 Eur/1 m ²
Maisto iki 150 m ²	NT objektų skaičius	15,50 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,8925 Eur/1 m ²
Maisto 150 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	125,97 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,8326 Eur/1 m ²
Sandėliavimo paskirties NT objektai				
Iki 100 m ²	NT objektų skaičius	1,54 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	3,59 Eur/1 objektui
100-999 m ²	NT objektų skaičius	5,20 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	12,14 Eur/1 objektui
1000-9999 m ²	NT objektų skaičius	5,19 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	12,12 Eur/1 objektui
10000 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	226,77 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	529,14 Eur/1 objektui
Mažo patalpų naudojimo intensyvumo NT objektai	NT objektų skaičius	1,93 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	4,50 Eur/1 objektui
Kultūros paskirties NT objektai				
Iki 5000 m ²	NT objektų skaičius	6,16 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0181 Eur/1 m ²
5000 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	17,70 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0113 Eur/1 m ²
Mokslo paskirties NT objektai				
Iki 5000 m ²	NT objektų skaičius	9,24 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0431 Eur/1 m ²
5000 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	66,90 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0073 Eur/1 m ²
Vairavimo mokyklos	NT objektų skaičius	3,08 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0567 Eur/1 m ²
Gydymo paskirties NT objektai				
Iki 150 m ²	NT objektų skaičius	5,92 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,2202 Eur/1 m ²
150-3500 m ²	NT objektų skaičius	57,40 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,2202 Eur/1 m ²
Virš 3500 m ²	NT objektų skaičius	178,17 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,1908 Eur/1 m ²
Poilsio paskirties NT objektai				
Iki 350 m ²	NT objektų skaičius	4,62 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0358 Eur/1 m ²
350 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	36,98 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0769 Eur/1 m ²
Sporto paskirties NT objektai	NT objektų skaičius	9,81 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0279 Eur/1 m ²
Religinės paskirties NT objektai	NT objektų skaičius	5,14 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0000 Eur/1 m ²
Specialiosios paskirties NT objektai				
Iki 100 m ²	NT objektų skaičius	1,53 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0359 Eur/1 m ²
100 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	26,21 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0441 Eur/1 m ²
Sodų paskirties NT objektai	NT objektų skaičius	0,91 Eur/1 objektui	NT objektų skaičius	2,13 Eur/1 objektui
Kiti NT objektai				
Degalinės	NT objektų skaičius	31,34 Eur/1 objektui		
Kiti pastatai iki 100 m ²	NT objektų skaičius	1,54 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0359 Eur/1 m ²
Kiti pastatai 100 m ² ir daugiau	NT objektų skaičius	6,79 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	0,0969 Eur/1 m ²
Kitos (fermų) paskirties NT objektai	NT objektų skaičius	1,69 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	3,95 Eur/1 objektui
Kitos (ūkio) paskirties NT objektai	NT objektų skaičius	1,69 Eur/1 objektui	NT objekto plotas	3,95 Eur/1 objektui

Kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto plotu						
Turgavietės	NT objektų skaičius	73,94	Eur/1 objektui			
Kioskai, prekybos palapinės ir pan,	NT objektų skaičius	4,03	Eur/1 objektui	NT objektų skaičius	9,41	Eur/1 objektui
Kapinės	NT objektų skaičius	813,33	Eur/1 objektui			
Kempingai	NT objektų skaičius	92,42	Eur/1 objektui			
Paplūdimiai	NT objektų skaičius	443,64	Eur/1 objektui			

Vietinės rinkliavos kintamoji dedamoji nekilnojamojo turto objektams, kurie naudojami individualiais konteneriais

Mišrių komunalinių atliekų konteinerio dydis (talpa), m ³	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamosios dydis (NTO, kurie naudojami individualiais konteneriais)
0,12	4,71 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą
0,24	9,42 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą
0,55	21,57 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą
0,77	30,20 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą
1,10	43,14 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą

Vietinės rinkliavos dydis laikiniams objektams (viešųjų renginių vietos, laikini statiniai ar prekybos vietos bei kt.)

Mišrių komunalinių atliekų konteinerio dydis (talpa), m ³	Vietinės rinkliavos dydis
0,12	6,72 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą
0,24	13,45 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą
0,55	30,81 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą
0,77	43,14 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą
1,10	61,63 Eur už 1 konteinerio ištuštinimą

9. Vietinės rinkliavos dydžių palyginimas

Daugiabučių, kuriuose įrengtos atliekų išmetimo šachtos, 2025 m. paskaičiuotų vietinės rinkliavos dydžių palyginimas su dabartiniais vietinės rinkliavos dydžiais

Vid. buto plotas, m ²	2025 m, paskaič. VR dydis, Eur/mėn.	2025 m, paskaič. VR dydis, Eur/metus	Pokytis, Eur/mėn.	Pokytis, Eur/metus	Pokytis, proc.
52	14,13	169,57	3,74	44,89	36,0%

Daugiabučių, kuriuose neįrengtos atliekų išmetimo šachtos, 2025 m. paskaičiuotų vietinės rinkliavos dydžių palyginimas su dabartiniais vietinės rinkliavos dydžiais

Vid. buto plotas, m ²	2025 m, paskaič. VR dydis, Eur/mėn.	2025 m, paskaič. VR dydis, Eur/metus	Pokytis, Eur/mėn.	Pokytis, Eur/metus	Pokytis, proc.
52	5,99	71,91	2,61	31,33	77,2%

Gyvenamųjų namų miesto ribose 2025 m. paskaičiuotų vietinės rinkliavos dydžių palyginimas su dabartiniais vietinės rinkliavos dydžiais

Konteinerio dydis ir ištušt. dažnis	2025 m, paskaič. VR dydis, Eur/mėn.	2025 m, paskaič. VR dydis, Eur/metus	Pokytis, Eur/mėn.	Pokytis, Eur/metus	Pokytis, proc.
120 x 24	12,09	145,08	3,21	38,52	36,1%

PATVIRTINTA

Visagino savivaldybės tarybos

2025 m. d. sprendimu Nr. TS-....

VISAGINO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ IR KOMUNALINĖMS ATLIEKOMS NEPRISKIRIAMŲ BUIITYJE SUSIDARANČIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Vietinės rinkliavos mokėtojų registro (toliau – Registras) tvarkymą, vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų, kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) dydį, Vietinės rinkliavos taikymo tvarką, Vietinės rinkliavos mokėjimo tvarką, Vietinės rinkliavos lengvatas ir jų skyrimo tvarką, Vietinės rinkliavos grąžinimo atvejus ir tvarką, Vietinės rinkliavos apskaitą, skolų už Vietinę rinkliavą išieškojimą, delspinigių dydį, jų apskaičiavimo, mokėjimo tvarką ir atleidimo nuo delspinigių atvejus, Vietinės rinkliavos mokėtojų teises, pareigas ir atsakomybę, Vietinės rinkliavos lėšų panaudojimą bei Vietinės rinkliavos rinkimo kontrolę.

2. Vietinė rinkliava nustatoma visiems komunalinių atliekų turėtojams Visagino savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje.

3. Mokant Vietinę rinkliavą, komunalinių atliekų turėtojams atstovauja jų naudojamo nekilnojamojo turto objekto savininkas arba nekilnojamojo turto objekto savininko atstovas pagal įstatymą, arba nekilnojamojo turto objekto savininko įgaliotas asmuo, arba daugiabučio namo butų ir kitų patalpų savininkų bendrija, individualių gyvenamųjų namų savininkų bendrija, garažų savininkų bendrija, sodininkų bendrija ar kita bendrija, bendrojo naudojimo objektų administratorius, esant savininkų raštu įformintam susitarimui, arba asmenys, sudarę jungtinės veiklos sutartis bendrosios dalinės nuosavybės teisei įgyvendinti (toliau – Įgalioti asmenys).

4. Nuostatai netaikomi juridiniams asmenims ir juridinių asmenų padaliniais, turintiems Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės (toliau – TIPK) leidimus, kuriuose nustatyti atliekų tvarkymo reikalavimai negali būti įgyvendinti savivaldybės organizuojamoje komunalinių atliekų tvarkymo sistemoje.

5. Vietinę rinkliavą administruoja Visagino savivaldybės administracija (toliau – Rinkliavos administratorius).

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

6. Nuostatuose vartojamos šios sąvokos:

6.1. **Atliekų turėtojas** – atliekų darytojas arba asmuo, turintis atliekų.

6.2. **Vietinės rinkliavos lengvata** (toliau – Lengvata) – Vietinės rinkliavos mokėtojams sumažintas Vietinės rinkliavos dydis.

6.3. **Vietinės rinkliavos mokėtojas** – atliekų turėtojas, privalantis mokėti Vietinę rinkliavą.

6.4. Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

III SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ REGISTRO TVARKYMAS

7. Rinkliavos administratorius Registro duomenų bazėje teisės aktų nustatyta tvarka registruoja ir tvarko šiuos duomenis apie Vietinės rinkliavos mokėtojus:

7.1. Vietinės rinkliavos mokėtojo: fizinio asmens vardas, pavardė, juridinio asmens – pavadinimas;

7.2. Vietinės rinkliavos mokėtojo kontaktiniai duomenys;

7.3. Vietinės rinkliavos mokėtojo: fizinio asmens gimimo data arba asmens kodas, juridinio asmens – kodas;

7.4. fizinio asmens korespondencijos adresas arba juridinio asmens buveinės adresas;

7.5. nekilnojamojo turto adresas;

7.6. nekilnojamojo turto faktinė naudojimo paskirtis;

7.7. nekilnojamojo turto pagrindinė naudojimo paskirtis;

7.8. nekilnojamojo turto unikalus numeris;

7.9. nekilnojamojo turto bendras plotas;

7.10. nekilnojamojo turto aprašymas;

7.11. informacija apie Vietinės rinkliavos mokėtojo naudojamą (-us) arba jam priskirtą (-us) kontainerį (-ius): kontainerių dydis (talpa), skaičius, ištuštinimo dažnumas, kontainerio paskirtis (kokioms atliekoms surinkti jis yra skirtas), kontainerio pastatymo, pakeitimo ar nuėmimo data, pastatymo vietos adresas ir (ar) koordinatės ir kita informacija pagal poreikį;

7.12. kiti duomenys, būtini Vietinei rinkliavai administruoti.

8. Registro duomenys atnaujinami Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus informaciją Rinkliavos administratoriui arba paaiškėjus naujoms faktinėms aplinkybėms.

9. Savininkai, nekilnojamąjį turtą valdantys bendrosios jungtinės sutuoktinių nuosavybės teise, laikomi vienu Vietinės rinkliavos mokėtoju.

10. Savininkai, nekilnojamąjį turtą valdantys asmeninės nuosavybės teise, laikomi atskirais Vietinės rinkliavos mokėtojais. Vietinė rinkliava gali būti nustatoma mokėti vienam iš bendrasavininkų, gavus jo raštišką prašymą.

11. Į Registrą gali būti įtrauktas Įgaliotas asmuo, gavus jo raštišką prašymą ir patikrinus duomenis VĮ Registrų centre.

12. Į Registrą gali būti įtrauktas Vietinės rinkliavos mokėtojas, deklaravęs gyvenamąją vietą nekilnojamojo turto objekte, kurio savininkas yra miręs, o jo įpėdinių nėra.

13. Į Registrą gali būti įtrauktas naujas Vietinės rinkliavos mokėtojas vadovaujantis sodininkų ar garažų bendrijų pirmininkų, fizinių ar juridinių asmenų pateiktais duomenimis apie naudojamus ir neįregistruotus VĮ Registrų centre nekilnojamojo turto objektus, naudojamus ne pagal paskirtį, naudojamus nebaigtos statybos objektus ir naudojamus objektus, kurių nesutvarkyti pavidėjimo dokumentai.

14. Į Registrą įtraukiami apgyvendinti nebaigtos statybos gyvenamosios ar kitos paskirties objektai, neregistruoti ar registruoti VĮ Registrų centre, ir Vietinė rinkliava skaičiuojama nuo gyvenamosios vietos deklaravimo laikotarpio, o jei nėra pateiktos informacijos apie deklaruotą gyvenamąją vietą – nuo faktinių aplinkybių nustatymo laiko.

15. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo tikslais Rinkliavos administratorius nustatyta tvarka naudoja VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro, Gyventojų registro, Juridinių asmenų registro, Savivaldybės administracijos, sodininkų ir garažų bendrijų, daugiabučių gyvenamųjų namų bendrijų pirmininkų ir administratorių bei kitų subjektų turimais duomenimis, reikalingais Registrui ir Vietinei rinkliavai administruoti.

16. Rinkliavos administratoriaus prašymu visi Vietinės rinkliavos mokėtojai, Savivaldybės administracijos specialistai, sodininkų ir garažų bendrijų, daugiabučių gyvenamųjų namų bendrijų pirmininkai ir administratoriai bei kiti subjektai privalo pateikti turimus duomenis, reikalingus Registrui ir Vietinei rinkliavai administruoti.

17. Vietinės rinkliavos mokėtojų prašymus, pretenzijas ir kitus klausimus, susijusius su Registro duomenų tikslinimu, nagrinėja Rinkliavos administratorius.

18. Šiuose Nuostatuose nenumatytais atvejais Vietinės rinkliavos mokėtojų pateiktiems prašymams, pretenzijoms nagrinėti gali būti sudaroma komisija, kurios sudėtį ir darbo reglamentą tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.

19. Registrui būtini duomenys renkami, tvarkomi, saugomi ir naudojami laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų ir Komunalinių atliekų turėtojų registravimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. lapkričio 20 d. įsakymu Nr. D1-950 „Dėl Komunalinių atliekų turėtojų registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, reikalavimų.

IV SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS DYDIS

20. Vietinės rinkliavos dydis nustatomas toks, kad iš Komunalinių atliekų turėtojų surinktomis lėšomis būtų apmokėtos visos būtiniosios sąnaudos.

21. Vietinės rinkliavos dydžiai apskaičiuojami ir perskaičiuojami vadovaujantis Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžių nustatymo metodika (toliau – Metodika), patvirtinta Savivaldybės tarybos sprendimu.

22. Savivaldybės tarybai Vietinės rinkliavos dydžių apskaičiavimą pateikia Rinkliavos administratorius.

23. Trumpiausias laikotarpis, už kurį Vietinės rinkliavos mokėtojai gali būti skaičiuojama Vietinė rinkliava, – vienas mėnuo.

24. Vietinės rinkliavos mokėtojai pasikeitus iki kalendorinio mėnesio 15 dienos imtinai, mokėtina Vietinės rinkliavos suma už tą kalendorinį mėnesį priskiriama naujam Vietinės rinkliavos mokėtojui. Vietinės rinkliavos mokėtojai pasikeitus po kalendorinio mėnesio 15 dienos, mokėtina Vietinės rinkliavos suma už tą kalendorinį mėnesį priskiriama buvusiam Vietinės rinkliavos mokėtojui.

25. Metinė Vietinė rinkliava negali viršyti 1 procento metinės Vietinės rinkliavos mokėtojo disponuojamų metinių namų ūkio pajamų. Jeigu metinė Vietinė rinkliava viršija 1 procentą praėjusių metų metinių namų ūkio pajamų, metinės Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymu ji gali būti perskaičiuota. Po perskaičiavimo metinė Vietinė rinkliava turi būti lygi 1 procentui praėjusių metų metinių namų ūkio pajamų. Metinės Vietinės rinkliavos dydį perskaičiuoja Rinkliavos administratorius, kuriam metinės Vietinės rinkliavos mokėtojas turi pateikti prašymą, dokumentą, patvirtinantį asmens tapatybę, visų namų ūkyje gyvenančių asmenų gyvenamosios vietos deklaracijas, visų namų ūkyje gyvenančių asmenų (išskyrus nedarbingo amžiaus vaikus) pažymą apie visas gautas pajamas per praėjusius kalendorinius metus. Šiame punkte įtvirtintos nuostatos taikomos tik Savivaldybėje gyvenamąją vietą deklaravusiems asmenims už ne daugiau kaip 3 skirtingų rūšių nekilnojamojo turto objektus.

26. Informaciją, susijusią su Vietine rinkliava, Savivaldybės administracija skelbia savo interneto svetainėje.

27. Nekilnojamojo turto objektui (išskyrus gyvenamosios, sodo, žemės ūkio (mėgėjų sodų žemės sklypai) ir garažų paskirties) arba jo daliai (jeigu ji išnuomota) gali būti taikoma metinė Vietinė rinkliava ne pagal Nekilnojamojo turto registre įrašytą paskirtį tuo atveju, kai savininkas arba jo įgaliotas asmuo deklaravo, kad nekilnojamasis turtas faktiškai naudojamas ne pagal pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, pateikus dokumentus, nurodant šiuos Nuostatus 32 punkte.

28. Nekilnojamojo turto registre neįregistruotiems turto objektams arba jų dalims taikoma metinė Vietinė rinkliava pagal faktinę naudojimo paskirtį.

29. Vietinė rinkliava neskaičiuojama nekilnojamojo turto objektui arba jo daliai:

29.1. kurio savininkas ar Įgaliotas asmuo deklaravo, kad nenaudoja nekilnojamojo turto, nes jis netinkamas naudoti (yra įvykusi ir (ar) nepašalinta statinio avarija arba statinių naudojimą sustabdė statinio naudojimo priežiūrą atliekantis viešojo administravimo subjektas vadovaudamasis Statybos įstatymo nuostatomis), pateikęs dokumentus, nurodytus šių Nuostatų 39 punkte;

29.2. kurio savininkas yra miręs, o jo įpėdiniai nepriima palikimo arba jų nėra, jeigu ši informacija yra žinoma Rinkliavos administratoriui. Vietinės rinkliavos skaičiavimas stabdomas nuo savininko mirties datos ir atnaujinamas paveldėtojams nuo tos pačios datos pagal tą dieną veikiančius rinkliavos dydžius. Gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objektui savininko mirties atveju Vietinės rinkliavos skaičiavimas nestabdomas, jeigu šiame objekte deklaravo gyvenamąją vietą kitas pilnametis fizinis asmuo, tokiu atveju rinkliava skaičiuojama jam kaip Įgaliotam asmeniui;

29.3. kurio savininkas (juridinis asmuo) yra likviduotas arba išregistruotas po bankroto procedūrų.

30. Vietinės rinkliavos kintamoji dalis perskaičiuojama:

30.1. nekilnojamojo turto objektui arba jo daliai (išskyrus sodo, žemės ūkio (mėgėjų sodų žemės sklypai) ir garažų paskirties), kurio savininkas ar Įgaliotas asmuo deklaravo, kad tam tikrą laikotarpį (ne trumpesnę kaip vienas metų ketvirtis ir ne ilgesnę kaip vieni metai) nebuvo naudojamas nekilnojamojo turto objektu arba jo dalimi, pateikęs dokumentus, nurodytus šių Nuostatų 40 punkte;

30.2. sodo, žemės ūkio (mėgėjų sodų žemės sklypai) nekilnojamojo turto objektui, kurio savininkas ar Įgaliotas asmuo deklaravo, kad visus praėjusius metus, sutampančius su finansiniais metais (nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. imtinai), nenaudojo nekilnojamojo turto, pateikęs dokumentus, nurodytus šių Nuostatų 41 punkte;

30.3. sodo, žemės ūkio (mėgėjų sodų žemės sklypai) nekilnojamojo turto objektui, kurio savininkas ar Įgaliotas asmuo turi 2 besiribojančius žemės sklypus ant kurių nėra jokių statinių, antram ir kitiems žemės sklypams neskaičiuojama Vietinės rinkliavos kintamoji dalis.

31. Nustačius, kad Vietinės rinkliavos mokėtojas pateikė neteisingus duomenis Vietinei rinkliavai apskaičiuoti ir dėl to jam Vietinė rinkliava nebuvo skaičiuojama arba buvo priskaičiuota mažesnė Vietinė rinkliava, nei numato šie Nuostatai, patikslinamas Registras ir perskaičiuojamas mokėtinas Vietinės rinkliavos dydis. Vietinės rinkliavos dydis perskaičiuojamas nuo laikotarpio, nuo kurio Vietinė rinkliava buvo skaičiuojama vadovaujantis neteisingais duomenimis, o susidaręs neteisingai skaičiuotos Vietinės rinkliavos skirtumas pridedamas prie artimiausiam ketvirčiui apskaičiuotos Vietinės rinkliavos.

V SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS TAIKymo TVARKA

32. Nekilnojamojo turto objekto arba jo dalies savininkas arba jo Įgaliotas asmuo, kuriam priklausančio nekilnojamojo turto faktiškai naudojamas ne pagal pagrindinę tikslinę naudojimo paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, pageidaujantis, kad jam Vietinės rinkliavos dydis būtų nustatomas ne pagal Nekilnojamojo turto registre įrašytą paskirtį, turi būti sumokėjęs Vietinės rinkliavos pastoviąją dalį už visą praėjusį laikotarpį ir Rinkliavos administratoriui pateikia:

32.1. motyvuotą rašytinį prašymą dėl metinės Vietinės rinkliavos ne pagal Nekilnojamojo turto registre įrašytą paskirtį taikymo, kuriame nurodo informaciją apie nekilnojamojo turto paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, ir apie faktiškai vykdomą veiklą nekilnojamajame turte;

32.2. faktines aplinkybes pagrindžiančių dokumentų originalus arba jų tinkamai patvirtintas kopijas (grąžinami Vietinės rinkliavos mokėtojui).

33. Rinkliavos administratorius, gavęs Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymą su visais priedais, per 20 darbo dienų nuo prašymo užregistravimo dienos patikrina Vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktą informaciją. Patikros vietoje metu Rinkliavos administratorius įvertina faktinę turto naudojimo paskirtį ir šį faktą užfiksuoja patikros vietoje akte (toliau – Aktas). Visais atvejais Aktas privalo būti abiejų šalių pasirašytas. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėtojas atsisako pasirašyti Aktą, tai pažymima Akte nurodant: „Aktas perskaitytas, pasirašyti atsisakė“. Prie šios žymos turi pasirašyti ne mažiau kaip du asmenys. Jeigu nepasitvirtina Vietinės rinkliavos mokėtojo prašyme

pateikta informacija, Rinkliavos administratorius prašymo netenkina ir apie tai raštu informuoja Vietinės rinkliavos mokėtoją.

34. Rinkliavos administratorius metinę Vietinę rinkliavą ne pagal Nekilnojamojo turto registre įrašytą paskirtį taiko nuo to mėnesio 1 d., kai buvo pateiktas ir užregistruotas Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymas dėl metinės Vietinės rinkliavos ne pagal Nekilnojamojo turto registre įrašytą paskirtį taikymo, iki pasikeis faktinės aplinkybės.

35. Pasikeitus faktinėms aplinkybėms, Vietinės rinkliavos mokėtojas privalo per 5 darbo dienas apie tai pranešti Rinkliavos administratoriui.

36. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėtojas neįleidžia patikrai atlikti arba Rinkliavos administratorius patikrinimo metu nustatė, kad Vietinės rinkliavos mokėtojas naudoja nekilnojamąjį turtą pagal kitą, nei nurodyta prašyme, paskirtį, surašomas Aktas. Tokiu atveju Rinkliavos administratorius turi teisę taikyti metinę Vietinę rinkliavą pagal nekilnojamojo turto paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre. Rinkliavos administratorius per šią Nuostatų 49 punkte nustatytą terminą patikslina Mokėjimo pranešimą ir Vietinės rinkliavos mokėtojui taiko metinę Vietinę rinkliavą pagal nekilnojamojo turto paskirtį, įregistruotą Nekilnojamojo turto registre, nuo to mėnesio 1 d., kai buvo nustatytas nekilnojamojo turto naudojimo faktas pagal kitą paskirtį.

37. Rinkliavos administratorius turi teisę ne rečiau kaip kartą per kalendorinius metus įvertinti Vietinės rinkliavos mokėtojo, kuriam taikoma metinė vietinė rinkliava ne pagal Nekilnojamojo turto registre įrašytą paskirtį, faktinę nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį ir patikrinimo rezultatus užfiksuoti Akte.

38. Rinkliavos administratorius turi teisę taikyti metinę vietinę rinkliavą ne pagal Nekilnojamojo turto registre įrašytą paskirtį be Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymo, jei faktinio patikrinimo arba virtualios (internetinės) paieškos būdu (toliau – Patikrinimas) nustatė, kad Vietinės rinkliavos mokėtojas naudoja nekilnojamąjį turtą pagal kitą, nei įregistruota Nekilnojamojo turto registre, paskirtį. Rinkliavos administratorius Patikrinimo metu įvertina faktinę turto naudojimo paskirtį, surašo Aktą ir su juo pasirašytinai supažindina Vietinės rinkliavos mokėtoją. Vietinės rinkliavos mokėtojui atsisakius pasirašyti Aktą, apie tai pažymima Akte nurodant: „Pasirašyti atsisakė“. Prie šios žymos turi pasirašyti ne mažiau kaip du asmenys. Rinkliavos administratorius per šią Nuostatų 49 punkte nustatytą terminą patikslina Mokėjimo pranešimą ir Vietinės rinkliavos mokėtojui taiko metinę vietinę rinkliavą ne pagal Nekilnojamojo turto registre įrašytą paskirtį nuo to mėnesio 1 d., kai buvo nustatytas nekilnojamojo turto naudojimo faktas pagal kitą paskirtį, nei įregistruota Nekilnojamojo turto registre.

39. Vietinės rinkliavos mokėtojas, kuris visus praėjusius metus, sutampančius su finansiniais metais (nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. imtinai), nenaudojo priklausančio nekilnojamojo turto, nes jis buvo netinkamas naudoti (yra įvykusi ir (ar) nepašalinta statinio avarija arba statinių naudojimą sustabdė statinio naudojimo priežiūrą atliekantis viešojo administravimo subjektas vadovaudamasis Statybos įstatymo nuostatomis), ir pageidauja, kad jam būtų neskaičiuojama Vietinė rinkliava, Rinkliavos administratoriui pateikia:

39.1. prašymą dėl Vietinės rinkliavos neskaičiavimo;

39.2. faktines aplinkybes pagrindžiančių dokumentų originalus arba jų tinkamai patvirtintas kopijas (grąžinami Vietinės rinkliavos mokėtojui).

40. Vietinės rinkliavos mokėtojas, tam tikrą laikotarpį (ne trumpesnę kaip vienas metų ketvirtis ir ne ilgesnę kaip vieni metai) nenaudojęs priklausančio nekilnojamojo turto objekto arba jo dalies (išskyrus sodo, žemės ūkio (mėgėjų sodų žemės sklypai) ir garažų paskirties) per praėjusius kalendorinius metus ir pageidaujantis, kad jam būtų perskaičiuojama Vietinės rinkliavos kintamoji dalis už atitinkamą (-us) ketvirtį (-čius), Rinkliavos administratoriui pateikia:

40.1. prašymą dėl Vietinės rinkliavos kintamosios dalies perskaičiavimo;

40.2. licencijuoto elektros energijos tiekėjo pažymą nekilnojamojo turto objektui apie suvartotos elektros energijos kiekį už tą laikotarpį, už kurį prašoma neskaičiuoti Vietinės rinkliavos kintamosios dalies;

40.3. kitus faktines aplinkybes pagrindžiančių dokumentų originalus ir jų tinkamai patvirtintas kopijas (grąžinami Vietinės rinkliavos mokėtojai), jeigu viršijami šių Nuostatų 45 punkte nurodyti parametrai.

41. Vietinės rinkliavos mokėtojas, visus praėjusius metus, sutampančius su finansiniais metais (nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. imtinai), nenaudojęs priklausančio sodo arba žemės ūkio (mėgėjų sodų žemės sklypai) nekilnojamojo turto objekto per praėjusius kalendorinius metus ir pageidaujantis, kad jam būtų perskaičiuojama Vietinės rinkliavos kintamoji dalis, Rinkliavos administratoriui pateikia:

41.1. prašymą dėl Vietinės rinkliavos kintamosios dalies perskaičiavimo;

41.2. pažymą iš sodininkų bendrijos apie tai, kad apmokestintas objektas buvo visus praėjusius metus nenaudojamas;

41.3. licencijuoto elektros energijos tiekėjo pažymą nekilnojamojo turto objektui apie suvartotos elektros energijos kiekį arba apie tai, kad nekilnojamojo turto objekte elektros energijos skaitiklis nėra įrengtas;

41.4. kitus faktines aplinkybes pagrindžiančių dokumentų originalus ir jų tinkamai patvirtintas kopijas (grąžinami Vietinės rinkliavos mokėtojai), jeigu viršijami šių Nuostatų 46 punkte nurodyti parametrai.

42. Rinkliavos administratorius, gavęs ir užregistravęs Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymą:

42.1. patikrina, ar pateikti visi dokumentai, nurodyti šių Nuostatų 40, 41 punktuose. Nustatęs, kad pateikti ne visi dokumentai, kurių reikia dėl Vietinės rinkliavos neskaičiavimo ar Vietinės rinkliavos kintamosios dalies perskaičiavimo, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo ir dokumentų gavimo dienos praneša apie tai Vietinės rinkliavos mokėtojai raštu arba elektroninėmis priemonėmis;

42.2. šių Nuostatų 50.2 papunktyje numatytais atvejais patikrina nekilnojamojo turto būklę ir surašo Akta.

43. Rinkliavos administratorius, išnagrinėjęs Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymą, Vietinės rinkliavos neskaičiuoja ar Vietinės rinkliavos kintamąją dalį perskaičiuoja per 10 darbo dienų nuo dokumentų, kurių reikia Vietinei rinkliavai neskaičiuoti ar Vietinės rinkliavos kintamajai daliai perskaičiuoti, gavimo dienos. Jeigu pateikti ne visi, nevisiškai arba neteisingai užpildyti dokumentai, terminas skaičiuojamas nuo visų arba papildomų dokumentų gavimo ir užregistravimo dienos.

44. Vietinė rinkliava neskaičiuojama šių Nuostatų 29 punkte nustatyta tvarka, kai pateikti šių Nuostatų 39 punkte nurodyti dokumentai patvirtina, kad Vietinės rinkliavos mokėtojai priklausantis Nekilnojamas turto objektas arba jo dalis buvo nenaudojamas, nes buvo netinkamas naudoti, arba nėra pritaikytas bet kokio tipo veiklai vykdyti ir jame nėra kaupiamos komunalinės atliekos.

45. Vietinės rinkliavos kintamoji dalis perskaičiuojama už atitinkamą (-us) ketvirtį (-ius) šių Nuostatų 30.1 papunktyje nustatyta tvarka, jei pateikti šių Nuostatų 40 punkte nurodyti dokumentai patvirtina, kad Vietinės rinkliavos mokėtojo priklausančiame Nekilnojamajame turte per praėjusių metų atitinkamą ketvirtį buvo suvartota ne daugiau kaip 80 kWh elektros energijos.

46. Vietinės rinkliavos kintamoji dalis perskaičiuojama už visus praėjusius metus, sutampančius su finansiniais metais (nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d. imtinai), šių Nuostatų 30.2 papunktyje nustatyta tvarka, jei pateikti šių Nuostatų 41 punkte nurodyti dokumentai patvirtina, kad Vietinės rinkliavos mokėtojai priklausančiame nekilnojamojo turto objekte per praėjusius metus buvo suvartota 0 kWh elektros energijos arba apie tai, kad nekilnojamojo turto objekte elektros energijos skaitiklis nėra įrengtas.

47. Tais atvejais, kai elektros energijos buvo sunaudota daugiau, nei nurodyta šių Nuostatų 45 ir 46 punktuose, išskyrus, kai kiti dokumentai pagrindžia, kad Nekilnojamas turtas praėjusiais kalendoriniais metais tam tikrą laikotarpį (ne trumpesnę kaip vienas metų ketvirtis ir ne ilgesnę kaip vieni metai) buvo nenaudojamas, Rinkliavos administratorius per 5 darbo dienas raštu informuoja

Vietinės rinkliavos mokėtoją apie prašymo neskaičiuoti Vietinės rinkliavos kintamosios dalies netenkinimą.

48. Rinkliavos administratorius nenagrinėja Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymo, jeigu nepateikti šių Nuostatų 40 ir 41 punktuose nurodyti dokumentai.

49. Rinkliavos administratorius per 20 darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos patikslina Vietinės rinkliavos mokėtojo Registro duomenis, Mokėjimo pranešimą ir apie tai raštu informuoja Vietinės rinkliavos mokėtoją.

50. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis, kad jam būtų neskaičiuojama Vietinė rinkliava arba perskaičiuojama Vietinės rinkliavos kintamoji dalis, privalo:

50.1. laiku pateikti prašymą ir pridėti visus reikalaujamus dokumentus;

50.2. tais atvejais, kai kyla abejonų dėl nekilnojamojo turto naudojimo, sudaryti galimybę Rinkliavos administratoriui patikrinti nekilnojamojo turto būklę.

51. Rinkliavos administratorius privalo:

51.1. tais atvejais, kai vienoje iš Vietinės rinkliavos mokėtojo pateiktų pažymų yra nurodytas didesnis suvartotas elektros energijos kiekis, nei nurodyta šių Nuostatų 45 punkte, ir raštu pateiktos šio suvartojimo priežastys bei kai kyla abejonų dėl nekilnojamojo turto nenaudojimo, patikrinti nekilnojamojo turto būklę ir rezultatus užfiksuoti Akte;

51.2. patikslinti Mokėjimo pranešimą ir informuoti Vietinės rinkliavos mokėtoją apie Vietinės rinkliavos neskaičiavimą arba Vietinės rinkliavos kintamosios dalies perskaičiavimą šių Nuostatų 49 punkte nustatyta tvarka;

51.3. Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus prašymą dėl Vietinės rinkliavos neskaičiavimo arba dėl Vietinės rinkliavos kintamosios dalies perskaičiavimo be šių Nuostatų 39, 40 ir 41 punktuose išvardytų dokumentų, informuoti Vietinės rinkliavos mokėtoją apie tai, kad jo prašymas nenagrinėtinas.

52. Rinkliavos administratorius turi teisę prašymą pateikusio Vietinės rinkliavos mokėtojo paprašyti pateikti papildomus aplinkybes įrodančius dokumentus.

53. Paveldėto nekilnojamojo turto objekto Vietinės rinkliavos skola pereina asmeniui teisės aktų nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA

54. Vietinės rinkliavos surinkimą, apskaitą organizuoja ir tvarko (administruoja) Rinkliavos administratorius.

55. Rinkliavos administratorius parengia Mokėjimo pranešimą ir pateikia kiekvienam Vietinės rinkliavos mokėtojui 1 kartą per metus ne vėliau kaip iki kovo 15 dienos.

56. Mokėjimo pranešimas pateikiamas Vietinės rinkliavos mokėtojui pagal Registro duomenų bazėje turimą adresą arba deklaruotos gyvenamosios vietos adresą, arba juridinio asmens buveinės adresą. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis gauti Mokėjimo pranešimą kitu adresu arba elektroniniu paštu, informuoja apie tai Rinkliavos administratorių.

57. Mokėjimo pranešimas nesiunčiamas tais atvejais, kai korespondencijos adresu neįrengta rakinama, aiškiai ir suprantamai numeruota pašto dėžutė laiškininkams lengvai prieinamoje vietoje, kaip to reikalaujama Pašto įstatyme, kol Rinkliavos mokėtojas nepraneš raštu Rinkliavos administratoriui apie tinkamai įrengtą pašto dėžutę.

58. Mokėjimo pranešime nurodyta Vietinė rinkliava sumokama kas ketvirtį į Visagino savivaldybės administracijos sąskaitą:

58.1. už I ketvirtį – iki einamųjų metų kovo 31 d.;

58.2. už II ketvirtį – iki einamųjų metų birželio 30 d.;

58.3. už III ketvirtį – iki einamųjų metų rugsėjo 30 d.;

58.4. už IV ketvirtį – iki einamųjų metų gruodžio 22 d.

59. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėtojas pageidauja, Vietinę rinkliavą gali sumokėti už visus metus iš karto.

60. Vietinė rinkliava gali būti mokama tiesioginiu bankiniu pavedimu, pasinaudojant elektronine bankininkyste, grynaisiais pinigais banko, kredito ar kitose įstaigose, nurodytose mokėjimo pranešimuose, kurios teikia tokio pobūdžio paslaugas. Visagino savivaldybės administracija grynųjų pinigų įmokų nepriima.

61. Už įmokos priėmimo paslaugą moka Vietinės rinkliavos mokėtojas pagal bankų, pašto bei kitų įstaigų nustatytus tarifus.

62. Jeigu vienam Vietinės rinkliavos mokėtojui priklauso keli nekilnojamojo turto objektai, už kuriuos pagal šiuos Nuostatus turi būti mokama Vietinė rinkliava, jis privalo sumokėti už visus šiuos objektus.

63. Rinkliavos mokėtojams, kurie naudojami gyvenamosios vietos nekilnojamojo turto objektais, vietinė rinkliava mažinama 5 proc., kai mokėtojas el. aptarnavimo savitarnos svetainėje (nuoroda internete <https://rinkliava.visaginas.lt>) užsisako gauti mokėjimo pranešimus tik elektroniniu paštu ir Vietinę rinkliavą už visą mokesstinį laikotarpį sumoka vienu pavedimu iki kovo 31 d.

VII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS IR JŲ SKYRIMO TVARKA

64. Lengvatos finansuojamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

65. Lėšos, būtinos Savivaldybės tarybos nustatytoms lengvatoms teikti, negali būti įskaičiuotos į Vietinės rinkliavos dydį Vietinės rinkliavos mokėtojams.

66. 50 procentų lengvata, kai paskutinių trijų mėnesių iki lengvatos skyrimo datos vidutinės mėnesinės pajamos vienam asmeniui neviršija 2,5 Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų valstybės remiamų pajamų dydžių, galiojančių tam laikotarpiui už kurį tikrinamos pajamos, taikoma:

66.1. nedarbančiam (-tiems) senatvės pensinio amžiaus asmeniui (-ims), valdančiam (-tiems) ir tik jo (jų) vieno (-ų) naudojamam gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objektui Savivaldybės teritorijoje;

66.2. nedarbančiam (-tiems) senatvės pensinio amžiaus asmeniui (-ims), nuomojančiam (-tiems) ir tik jam (jiems) vienam (-iems) naudojančiam (-tiems) socialinį būstą Savivaldybės teritorijoje;

66.3. nedarbančiam (-tiems) asmeniui (-ims), netekusiam (-iems) 60–100 % darbingumo, ir gyvenančiam (-tiems) vienam (-iems) arba su nedarbančiu (-iais) senatvės pensinio amžiaus asmeniui (-imis), valdančiu (-tiems) ir tik jam (jiems) vienam (-iems) naudojančiam (-tiems) gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objektą Savivaldybės teritorijoje;

66.4. nedarbančiam (-tiems) asmeniui (-ims), netekusiam (-iems) 60–100 % darbingumo, ir gyvenančiam (-tiems) vienam (-iems) arba su nedarbančiu (-iais) senatvės pensinio amžiaus asmeniui (-imis), nuomojančiam (-tiems) ir tik jam (jiems) vienam (-iems) naudojančiam (-tiems) socialinį būstą Savivaldybės teritorijoje.

67. 50 procentų lengvata, nepriklausomai nuo pajamų dydžio, taikoma:

67.1. asmeniui (-ims), kuris (-ie) augina 3 ir daugiau vaikų, įvaikių ar globotinių iki 18 metų amžiaus arba pilnamečių – nuo 18 iki 24 metų, besimokančių dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose ir kitų formaliojo švietimo įstaigų dieniniuose skyriuose, tik jam (jiems) vienam (-iems) naudojančiam (-tiems) gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objektą Savivaldybės teritorijoje;

67.2. fiziniui (-iams) asmeniui (-ims), valdančiam (-tiems) ir tik jam (jiems) vienam (-iems) naudojančiam (-tiems) gyvenamosios paskirties nekilnojamojo turto objektą Visagino savivaldybės teritorijoje, prie kurio nėra užtikrintas privažiavimas ir komunalinių atliekų surinkimo konteineriai pastatyti 1 km ir didesniu atstumu.

68. Asmeniui (-ims), nesumokėjusiam (-iems) Vietinės rinkliavos už praėjusį mokesstinį laikotarpį, lengvatos netaikomos.

69. Prašymas ir reikalingi dokumentai dėl lengvatų skyrimo, nesant pasikeitimų, turinčių įtakos lengvatų skyrimui, pateikiami kartą per kalendorinius metus.

70. Prašymus gali pateikti globėjai, įgalioti atstovai ar paslaugas asmens namuose teikiantys lankomosios priežiūros specialistai, kai dėl pateisinamų priežasčių asmuo negali kreiptis pats.

71. Asmuo, norintis, kad jam būtų suteikta šių Nuostatų 66.1 arba 66.2 papunkčiuose nustatyta lengvata, Rinkliavos administratoriui turi pateikti:

71.1. prašymą;

71.2. pensijos gavėjo pažymėjimo kopiją.

72. Asmuo, norintis, kad jam būtų suteikta šių Nuostatų 66.3 arba 66.4 papunkčiuose nustatyta lengvata, Rinkliavos administratoriui turi pateikti:

72.1. prašymą;

72.2. asmens su negalia pažymėjimo kopiją;

72.3. pensijos gavėjo pažymėjimo kopiją.

73. Asmuo, norintis, kad jam būtų suteikta šių Nuostatų 67.1 papunktyje nustatyta lengvata, Rinkliavos administratoriui turi pateikti:

73.1. prašymą;

73.2. asmens tapatybės dokumento kopiją;

73.3. vaikų gimimo liudijimų arba gimimo akto įrašų kopijas, jei Rinkliavos administratorius neturi duomenų;

73.4. globėjai (rūpintojai) dokumentų apie jų šeimoje globojamų (rūpinamų) vaikų (teismo sprendimo, Savivaldybės mero potvarkio) kopijas;

73.5. pilnametis vaikas, įvaikis ar globotinis pažymą iš mokymo įstaigos.

74. Asmuo, norintis, kad jam būtų suteikta šių Nuostatų 67.2 papunktyje nustatyta lengvata, Rinkliavos administratoriui turi pateikti:

74.1. prašymą;

74.2. asmens tapatybės dokumento kopiją.

75. Lengvata skiriama visiems kalendoriniams metams arba trumpesniame laikotarpiui.

76. Keičiantis aplinkybėms teisė į lengvatą įgyjama nuo pasikeitusių faktinių aplinkybių mėnesio pirmos dienos. Pasikeitus faktinėms aplinkybėms lengvata prarandama nuo kito mėnesio pirmos dienos po aplinkybės pasikeitimo.

77. Nepateikus visų reikalingų dokumentų, pareiškėjas apie tai informuojamas per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

78. Sprendimas dėl lengvatos skyrimo bei teikimo priimamas per 20 darbo dienų nuo prašymo ir visų reikalingų dokumentų gavimo dienos.

79. Rinkliavos administratorius, vadovaudamasis gautais dokumentais, perskaičiuoja lengvatos gavėjams Vietinę rinkliavą ir parengia bei pateikia patikslintus mokėjimo pranešimus.

80. Jei lengvata neskiriama, nurodoma neskyrimo priežastis.

81. Vietinės rinkliavos mokėtojų pasirinktinai taikoma tik viena lengvata ir tik vienam nekilnojamojo turto objektui.

82. Iki prašymo dėl Vietinės rinkliavos lengvatos taikymo pateikimo į Savivaldybės administracijos sąskaitas sumokėtos Vietinės rinkliavos įmokos negražinamos, o įskaitomos už kitą mokestinį laikotarpį.

83. Rinkliavos administratorius turi teisę gauti papildomą informaciją apie Pareiškėją, kuris kreipiasi dėl lengvatos teikimo, tikrinti jo pateiktus dokumentus ir reikalauti papildomų duomenų, įrodančių teisę į lengvatą.

84. Pareiškėjas, pateikęs klaidingą informaciją ar neteisingus duomenis, reikalingus lengvatai suteikti, privalo grąžinti neteisėtai gautas lėšas ir ateinančiais metais netenka teisės į lengvatą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą.

85. Dėl gavėjo kaltės neteisėtai gautos lengvatos išieškojimas:

85.1. nustačius, kad fiziniai asmenys lengvatą gavo neteisėtai, nes kreipimosi metu pateikė neteisingus duomenis, reikalingus lengvatai skirti, arba nepranešė apie padėties pasikeitimą ar atsiradusias aplinkybes, turinčias įtakos teisei į lengvatą, fiziniai asmenys turi grąžinti neteisėtai gautą sumą arba ją mokėti dalimis;

85.2. negrąžintą neteisėtai gautą lengvatą Savivaldybės administracija išieško įstatymų nustatyta tvarka.

86. Rinkliavos administratorius priima ir tvarko pateiktų prašymų bei dokumentų, reikalingų lengvatai gauti, apskaitą.

87. Rinkliavos administratorius kiekvieną ketvirtį, bet ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų ketvirčiui pasibaigus, per dokumentų valdymo sistemą pateikia Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui lengvatų gavėjų už praėjusį ketvirtį sąrašą, kuriame nurodo kiekvienam lengvatos gavėjui suteiktos lengvatos sumą bei laikotarpį, už kurį suteikta lengvata, ir apskaičiuotą bendrą lengvatų sumą.

88. Visi ginčiai, kylantys dėl lengvatų suteikimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS GRAŽINIMO ATVEJAI IR TVARKA

89. Vietinės rinkliavos mokėtojai jo raštišku prašymu grąžinama sumokėta Vietinė rinkliava arba jos dalis šiais atvejais:

89.1. kai sumokėta daugiau, negu nustatyta šiose Nuostatuose;

89.2. jeigu paslauga nesuteikta;

89.3. jeigu paslauga suteikta, bet pažeidžiant šios paslaugos kokybės reikalavimus ir (ar) teikimo sąlygas, nustatytas Visagino savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Visagino savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. TS-114 „Dėl Visagino savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ (2021 m. balandžio 29 d. sprendimo Nr. TS-86 redakcija), bei šiuose Nuostatuose.

90. Permokėtą Vietinės rinkliavos įmoką Rinkliavos administratorius grąžina:

90.1. užskaitydamas permokėtą sumą kaip įmoką už būsimą atsiskaitymo laikotarpį;

90.2. pervesdamas į Vietinės rinkliavos mokėtojo prašyme nurodytą sąskaitą.

91. Įmokos grąžinimas 89.1 papunktyje nurodytu atveju vykdomas šia tvarka:

91.1. Rinkliavos administratorius priima ir išnagrinėja Vietinės rinkliavos mokėtojo, kuris yra laiku sumokėjęs pastoviąją Vietinės rinkliavos dalį, rašytinį prašymą dėl Vietinės rinkliavos arba jos dalies grąžinimo ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo datos;

91.2. motyvuotas prašymas dėl Vietinės rinkliavos arba jos dalies grąžinimo pateikiamas Rinkliavos administratoriui per vienus kalendorinius metus nuo įmokos sumokėjimo datos;

91.3. sprendimą dėl Vietinės rinkliavos arba jos dalies grąžinimo priima Savivaldybės administracijos direktorius;

91.4. Vietinė rinkliava arba jos dalis grąžinama ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo pasirašymo dienos.

92. Įmokos grąžinimas 89.2 ir 89.3 papunkčiuose nurodytais atvejais vykdomas šia tvarka:

92.1. gavęs Vietinės rinkliavos mokėtojo, kuris yra laiku sumokėjęs pastoviąją Vietinės rinkliavos dalį, rašytinį skundą dėl mišrių komunalinių atliekų surinkimo paslaugos pažeidimo Rinkliavos administratorius atlieka minėtų paslaugų teikimo sąlygų vertinimą, o nustatęs jų pažeidimą, apskaičiuoja mažinamą Vietinės rinkliavos dydį ir nurodo jį einamojo mokestinio laikotarpio mokėjimo pranešime, siunčiamame Vietinės rinkliavos mokėtojai šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka ir terminais;

92.2. Vietinės rinkliavos kintamoji dalis mažinama 100 procentų už tiek mėnesių, kiek nebuvo užtikrinta galimybė rinkliavos mokėtojai naudotis mišrių komunalinių atliekų konteineriu;

92.3. Vietinė rinkliava apmokestinamo nekilnojamojo turto objekto, kuriam priskirtas mišrių komunalinių atliekų konteineris (konteinerių aikštelė) ir kurio atžvilgiu nustatytas pažeidimas, metinė Vietinės rinkliavos kintamoji dalis mažinama 0,25 procento už kiekvieną nustatytą pažeidimą, tačiau bendra priskaičiuota mažintina (grąžintina) Vietinės rinkliavos suma negali viršyti 35 procentų tam mokestiniam laikotarpiui taikomo patvirtinto kintamosios Vietinės rinkliavos dalies dydžio.

IX SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS APSKAITA

93. Vietinės rinkliavos apskaitą Savivaldybės administracija vykdo ketvirčiais.

94. Savivaldybės administracija atidaro specialias sąskaitas, kuriose kaupiamos Vietinės rinkliavos lėšos. Lėšos, gautos į sąskaitas, pervedamos į Savivaldybės administracijos išdą pagal Visagino savivaldybės tarybos patvirtintą biudžeto sudarymo ir vykdymo, asignavimų administravimo ir atskaitomybės tvarkos aprašą.

95. Vietinės rinkliavos mokėtojo mokestinė nepriemoka kas ketvirtį gali būti pripažinta beviltiška ir nurašyta vadovaujantis Visagino savivaldybės tarybos 2020 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. TS-211 „Dėl Skolų pripažinimo beviltiškėmis, jų apskaitos ir nurašymo Visagino savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“.

96. Beviltiška pripažįstama ta Vietinės rinkliavos mokėtojo mokestinė nepriemoka, kurios neįmanoma išieškoti dėl objektyvių priežasčių arba kurią priverstinai išieškoti netikslinga socialiniu ir (arba) ekonominiu požiūriu:

96.1. Vietinės rinkliavos skolininkas (fizinis asmuo) yra miręs, o jo įpėdiniai nepriima palikimo arba jų nėra;

96.2. vykdant priverstinį išieškojimą antstolis neranda Vietinės rinkliavos skolininko turto ir (ar) lėšų, iš kurių gali būti priverstinai išieškota skola, ir Rinkliavos administratoriui pateikia dokumentą su žyma, kad išieškojimas negalimas;

96.3. Vietinės rinkliavos skolininkas (juridinis asmuo) yra likviduotas arba išregistruotas po bankroto procedūrų (bankrutavęs, nebesant jokių galimybių susigrąžinti skolas);

96.4. netikslinga priverstinai išieškoti nepriemoką, kadangi sunki fizinio asmens ekonominė (socialinė) padėtis: fiziniam asmeniui reikia valstybės paramos (asmuo yra pensinio amžiaus, neįgalusis, asmeniui reikalingas gydymas, medicininė profilaktika ir rehabilitacija, asmuo yra bedarbis, gauna socialinę pašalpą) arba tokia parama jau teikiama. Šis nepriemokos pripažinimo beviltiška pagrindas taikomas tik mokesčių mokėtojams, kurie yra fiziniai asmenys, arba kai individualių (personalinių) įmonių savininkų ar ūkinių bendrijų narių sunki ekonominė (socialinė) padėtis;

96.5. priverstinio išieškojimo išlaidos yra didesnės už mokestinę nepriemoką;

96.6. sueina mokestinės nepriemokos priverstinio išieškojimo senaties terminas (5 metai).

X SKYRIUS

DELSPINIGIŲ DYDIS, JŲ APSKAIČIAVIMO, MOKĖJIMO TVARKA IR ATLEIDIMO NUO DELSPINIGIŲ ATVEJAI

97. Delspinigiai skaičiuojami už nesumokėtą arba pavėluotai į Savivaldybės biudžeto sąskaitą sumokėtą Vietinės rinkliavos įmoką.

98. Delspinigiai skaičiuojami kiekvieną dieną ir baigiami skaičiuoti Vietinės rinkliavos įmokos sumokėjimo dieną įskaitytinai arba tą dieną, kai teisės aktų nustatyta tvarka mokestinė prievolė pasibaigia (pvz.: priverstinai išieškoma mokestinė nepriemoka, fizinis asmuo mirė ir nėra galimybės padengti mokestinės nepriemokos iš mirusio asmens palikimo ir kt.).

99. Delspinigių dydis neturi viršyti Lietuvos Respublikos finansų ministro pagal Mokesčių administravimo įstatymą nustatyto delspinigių dydžio. Delspinigių dydis už konkrečią mokesčio ar su juo susijusių sumų nesumokėjimo arba nepervedimo dieną apskaičiuojamas pagal tą dieną paskelbtą galiojusių delspinigių dydį. Nuoroda - <https://finmin.lrv.lt/lt/aktualus-valstybes-finansu-duomenys/palukanos-ir-delspinigiai/delspinigiai-uz-nesumoketa-arba-paveluotai-sumoketa-mokesti/>.

100. Rinkliavos mokėtojas atleidžiamas nuo delspinigių mokėjimo, jei įrodo, kad negalėjo laiku sumokėti vietinės rinkliavos įmokos dėl aplinkybių, kurios nepriklausė nuo jo valios ir kurių jis nenumatė ir negalėjo numatyti.

XI SKYRIUS

SKOLŲ UŽ VIETINĘ RINKLIAVĄ IŠIEŠKOJIMAS

101. Nesumokėta Vietinė rinkliava išieškoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, įskaitant neteisminį ir teisminį skolų išieškojimą, naudojantis skolų išieškojimo įmonių ir (ar) antstolių paslaugomis.

102. Teisminis išieškojimas naudojamas kaip krašutinė priemonė, kai įsiskolinimas už Vietinę rinkliavą sudaro daugiau kaip 100 eurų arba Vietinė rinkliava ar jos dalis nesumokėta ilgiau kaip už dvejus metus.

XII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

103. Vietinės rinkliavos mokėtojas turi teisę:

103.1. susipažinti su duomenimis apie jį, sukauptais Registre, bei su visa informacija, susijusia su Vietinės rinkliavos dydžiais, jų apskaičiavimu ir atliekų tvarkymo sąnaudomis;

103.2. reikalauti iš Rinkliavos administratoriaus pakeisti ar patikslinti apie jį sukauptus duomenis, jei tokie duomenys yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs;

103.3. pateikus pagrindžiančius dokumentus prašyti perskaičiuoti Vietinės rinkliavos įmokos dydį, jeigu jis apskaičiuotas netinkamai;

103.4. prašyti Mokėjimo pranešimus atsiųsti Vietinės rinkliavos mokėtojo asmens nurodytu adresu ar elektroniniu paštu;

104. Vietinės rinkliavos mokėtojas privalo:

104.1. mokėti Savivaldybės tarybos patvirtintą Vietinę rinkliavą pagal gautą mokėjimo pranešimą šių Nuostatų 58 ir 59 punktuose nurodytais terminais;

104.2. negavęs Mokėjimo pranešimo iki mokestinių metų pirmo mokėjimo termino arba gavęs netikslų Mokėjimo pranešimo informuoti Rinkliavos administratorių;

104.3. Rinkliavos administratoriaus prašymu teikti visus duomenis, reikalingus Vietinei rinkliavai apskaičiuoti;

104.4. pasikeitus faktinėms aplinkybėms, per 5 darbo dienas apie tai pranešti Rinkliavos administratoriui;

104.5. sudaryti galimybę Rinkliavos administratoriui patikrinti nekilnojamojo turto būklę, kai kyla abejonų dėl nekilnojamojo turto naudojimo bei tada, kai reikia patikrinti faktinę nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį;

104.6. pasikeitus nekilnojamojo turto objekto savininkui ar Įgaliotam asmeniui, viena iš sandorio šalių per 5 darbo dienas privalo apie tai informuoti Rinkliavos administratorių.

105. Vietinės rinkliavos mokėtojas, nepateikęs duomenų ar pateikęs neteisingus duomenis Vietinei rinkliavai apskaičiuoti bei laiku nemokantis Vietinės rinkliavos, pažeidžia atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir už tai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

106. Vietinės rinkliavos mokėtojai įstatymų nustatyta tvarka atsako už prašymuose pateiktos informacijos teisingumą.

XIII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

107. Vietinės rinkliavos lėšos naudojamos išimtinai komunalinių atliekų surinkimo iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo sistemos ir Vietinės rinkliavos administravimo sąnaudoms padengti.

XIV SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS RINKIMO KONTROLĖ

108. Vietinės rinkliavos rinkimą kontroliuoja Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

XV SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

109. Prašymų formas tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius.

110. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Vietinės rinkliavos administravimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

111. Rinkliavos administratorius teikia siūlymus Savivaldybės tarybai dėl Nuostatų keitimo.

Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą nuostatų priedas

VISAGINO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIAI

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto paskirtis	Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/vnt.	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/1 m ²	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/ vnt.	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji, Eur su PVM/1 m ³	Minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos apimtis, pakėlimai per metus*
1	2	3	4	5	6	7
1.	Gyvenamosios paskirties NT objektai					
1.1.	Įrengtos atliekų išmetimo šachtos	4,23	0,1904			
1.2.	Neįrengtos atliekų išmetimo šachtos	1,76	0,0814			
1.3.	Gyvenamasis namas miesto ribose	2,67	0,0548		38,83	24
1.4.	Gyvenamasis namas sodininkų bendrijos teritorijoje	2,02	0,0479		38,83	12
1.5.	Gyvenamasis namas už miesto ribų	2,02	0,0453		38,83	12
1.6.	Gyvenamosios paskirties pastatai	36,99	0,0769		38,83	24
2.	Viešbučių paskirties NT objektai	20,41	0,1602		38,83	24
3.	Administracinės paskirties NT objektai					
	miesto ribose iki 200 m ²	4,59	0,0652		38,83	24
3.2.	miesto ribose 200–999 m ²	21,59	0,0688		38,83	24
3.3.	miesto ribose 1000 m ² ir daugiau	38,58	0,0722		38,83	24
3.4.	už miesto ribų	7,62	0,0159		38,83	24
4.	Prekybos paskirties NT objektai					
4.1.	parduotuvės–operatorinės	31,33			38,83	24
4.2.	iki 100 m ² ne maisto	3,26	0,0752		38,83	24
4.3.	100–799 m ² ne maisto	10,39	0,1562		38,83	24
4.4.	800–4999 m ²	32,87	0,0752		38,83	24

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto paskirtis	Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/vnt.	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/1 m ²	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/ vnt.	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji, Eur su PVM/1 m ³	Minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos apimtis, pakėlimai per metus*
1	2	3	4	5	6	7
4.5.	prekybos centrai 5000 m ² ir daugiau	388,30	0,2694		38,83	24
4.6.	iki 100 m ² maisto	11,56	0,9944		38,83	24
4.7.	100–799 m ² maisto	25,17	0,8925		38,83	24
4.8.	800 m ² ir daugiau maisto	159,67	0,4039		38,83	24
5.	Paslaugų paskirties NT objektai					
5.1.	autoservisai iki 1000 m ²	5,20	0,0469		38,83	24
5.2.	autoservisai 1000 m ² ir daugiau	5,20	0,0164		38,83	24
5.3.	autoplovyklos	31,34			38,83	24
5.4.	Kiti pastatai, naudojami paslaugoms teikti	10,02	0,0784		38,83	24
6.	Maitinimo paskirties NT objektai					
6.1.	iki 1000 m ²	34,05	0,6827		38,83	24
6.2.	1000 m ² ir daugiau	74,99	0,1484		38,83	24
7.	Transporto paskirties NT objektai	6,16	0,0181		38,83	24
8.	Garažų paskirties NT objektai					
8.1.	tik individualaus naudojimo garažai miesto ribose	0,56		1,31		
8.2.	garažai iki 1000 m ² miesto ribose, kur teikiamos paslaugos, arba už miesto ribų	5,20	0,0469		38,83	24
8.3.	garažai 1000 m ² ir daugiau	5,20	0,0164		38,83	24
9.	Gamybos, pramonės paskirties NT objektai					
9.	ne maisto iki 100 m ²	1,54	0,0718		38,83	24
9.2.	ne maisto 100–999 m ²	8,63	0,1433		38,83	24
9.3.	ne maisto 1000–9999 m ²	23,14	0,0326		38,83	24
9.4.	ne maisto 10000 m ² ir daugiau	226,77	0,0642		38,83	24

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto paskirtis	Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/vnt.	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/1 m ²	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/ vnt.	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji, Eur su PVM/1 m ³	Minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos apimtis, pakėlimai per metus*
1	2	3	4	5	6	7
9.5.	maisto iki 150 m ²	15,50	0,8925		38,83	24
9.6.	maisto 150 m ² ir daugiau	125,97	0,8326		38,83	24
10.	Sandėliavimo paskirties NT objektai					
	iki 100 m ²	1,54		3,59	38,83	24
10.2.	100–999 m ²	5,20		12,14	38,83	24
10.3.	1000–9999 m ²	5,19		12,12	38,83	24
10.4.	10000 m ² ir daugiau	226,77		529,14	38,83	24
10.5.	mažo patalpų naudojimo intensyvumo NT objektai	1,93		4,50	38,83	12
11.	Kultūros paskirties NT objektai					
11.1	iki 5000 m ²	6,16	0,0181		38,83	24
11.2.	5000 m ² ir daugiau	17,70	0,0113		38,83	24
12.	Mokslo paskirties NT objektai					
12.1	iki 500 m ²	9,24	0,0431		38,83	24
12.2.	500 m ² ir daugiau	66,90	0,0073		38,83	24
12.3.	Vairavimo mokyklos	3,08	0,0567		38,83	24
13.	Gydymo paskirties NT objektai					
	iki 150 m ²	5,92	0,2202		38,83	24
13.2.	150–3500 m ²	57,40	0,2202		38,83	24
13.3	virš 3500 m ²	178,17	0,1908		38,83	24
14.	Poilsio paskirties NT objektai					
	iki 350 m ²	4,62	0,0358		38,83	24
14.2.	350 m ² ir daugiau	36,98	0,0769		38,83	24
15.	Sporto paskirties NT objektai	9,81	0,0279		38,83	24
16.	Religinės paskirties NT objektai	5,14	0		38,83	12

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto paskirtis	Pastovioji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/vnt.	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/1 m ²	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji per mėnesį, Eur su PVM/ vnt.	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji, Eur su PVM/1 m ³	Minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos apimtis, pakėlimai per metus*
1	2	3	4	5	6	7
17.	Specialiosios paskirties NT objektai				38,83	
	iki 100 m ²	1,53	0,0359		38,83	12
17.2.	100 m ² ir daugiau	26,21	0,0441		38,83	12
18.	Sodų paskirties NT objektai	0,91		2,13		
19.	Kiti NT objektai					
	Degalinės	31,34			38,83	12
19.2.	Kiti pastatai iki 100 m ²	1,54	0,0359		38,83	12
19.3.	Kiti pastatai 100 m ² ir daugiau	6,79	0,0969		38,83	12
20.	Kitos (fermų) paskirties NT objektai	1,69		3,95	38,83	12
21.	Kitos (ūkio) paskirties NT objektai	1,69		3,95	38,83	12
22.	Kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su NT objekto plotu					
	turgavietės	73,94			38,83	24
22.2.	kioskai, prekybos palapinės ir pan.	4,03		9,41		
22.3.	kapinės (iš visų savivaldybės objektų, neatskiriant)	813,33			38,83	48
22.4.	kempingai	92,42			38,83	48
22.5.	paplūdimiai	443,64			38,83	36

* Nustatyta remiantis 2021 m. balandžio 29 d. Tarybos sprendimo Nr. TS-86 „Dėl Visagino savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 26 d. sprendimo Nr. TS-114 „Dėl Visagino savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“ 45 punktu.

**LAIKINI OBJEKTAI (VIEŠŲJŲ RENGINIŲ VIETOS, LAIKINI STATINIAI AR PREKYBOS VIETOS BEI KT.), KAI SUKURIAMOS
ATLIEKOS NĖRA SIEJAMOS SU NT OBJEKTO PLOTU**

Eil. Nr.	Mišrių komunalinių atliekų konteinerio dydis (talpa), m³	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji, Eur su PVM/1 pakėlimui
1.	1,10	61,63
2.	0,77	43,14
3.	0,55	30,81
4.	0,24	13,45
5.	0,12	6,72

**VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ
KINTAMOJI VIETINĖS RINKLIAVOS DEDAMOJI 1 MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ KONTEINERIO PAKĖLIMUI**

Eil. Nr.	Mišrių komunalinių atliekų konteinerio dydis (talpa), m³	Kintamoji Vietinės rinkliavos dedamoji, Eur su PVM/1 pakėlimui
1.	1,10	43,14
2.	0,77	30,20
3.	0,55	21,57
4.	0,24	9,42
5.	0,12	4,71

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
DĖL VISAGINO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ
ATLIEKŲ IR KOMUNALINĖMS ATLIEKOMS NEPRISKIRIAMŲ BUIITYJE
SUSIDARANČIŲ ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMO METODIKOS,
VISAGINO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ
IR KOMUNALINĖMS ATLIEKOMS NEPRISKIRIAMŲ BUIITYJE SUSIDARANČIŲ
ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATŲ IR UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„VISAGINO BŪSTAS“ TEIKIAMŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMO
PASLAUGŲ KAINŲ SĄRAŠO PATVIRTINIMO

2025 m. sausio ____ d.
Visaginas

1. **Sprendimo projekto iniciatorius (iai) / rengėjas (ai):** rengėjas – Visagino savivaldybės administracija.

2. **Sprendimo projekto tikslas:** Patvirtinti Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžio vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodiką ir Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus.

3. **Sprendimo projekto rengimą lėmusios priežastys:**

3.1. Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodika, patvirtinta Visagino savivaldybės tarybos sprendimo Nr. TS-266 „Dėl Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos, Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ 1.1 papunkčiu (kartu su visais pakeitimais ir papildymais) neatitinka Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. spalio 25 d. nutarimo Nr. 807 redakcija): 10.1 ir 10.2 papunkčių nuostatų pakeitimas neatitinka Metodikos II ir III skyriaus, kuris reglamentuoja rinkliavos būtinųjų sąnaudų skaičiavimą: Atliekų surinkimo ir vežimo iš atliekų turėtojų sąnaudų, Regioninio atliekų tvarkymo centro komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos (reguliuojamosios veiklos) sąnaudų, Atliekų tvarkymo sąnaudų, patiriamų vykdant veiklą, nepriskiriamą reguliuojamai veiklai, Komunalinių atliekų ir kitų buityje susidarančių atliekų surinkimo infrastruktūros įrengimo, priežiūros, atnaujinimo, plėtros sąnaudų, Komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimo sąnaudų skaičiavimą.

3.2. Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos 2024 m. liepos 23 d. nutarimas Nr. O3E-1011 „Dėl UAB Utenos regiono atliekų tvarkymo centro regioninės kainos dedamųjų nustatymo“, kuriuo nustatomos reguliuojamos kainos dedamosios:

3.2.1. mišrių komunalinių atliekų tvarkymo regioninės kainos dedamąją – 73,17 Eur už toną, iš jų:

3.2.1.1. pastoviąją dalį – 36,56 Eur/t;

3.2.1.2. kintamąją dalį – 36,61 Eur/t;

3.2.2. atskirai surenkamų biologinių atliekų tvarkymo regioninės kainos dedamąją – 74,93 Eur už toną, iš jų:

3.2.2.1. pastoviąją dalį – 33,24 Eur/t;

3.2.2.2 kintamąją dalį – 41,69 Eur/t;

3.2.3. didelių gabaritų surinkimo aikštelėse priimamų komunalinių atliekų tvarkymo regioninės kainos dedamąją – 83,35 Eur už toną, iš jų:

3.2.3.1. pastoviąją dalį – 50,37 Eur/t;

3.2.3.2 kintamąją dalį – 32,97 Eur/t;

3.2.4. žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelėse priimamų komunalinių atliekų tvarkymo regioninės kainos dedamąją – 28,12 Eur už toną, iš jų:

3.2.4.1. pastoviąją dalį – 17,78 Eur/t;

3.2.4.2. kintamąją dalį – 10,34 Eur/t.

3.2.5. Nustatyta UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ regioninė kaina (apskaičiuojama kaip regioninės kainos dedamųjų svertinis vidurkis) – 66,63 Eur/t.

3.3. Uždarnosios akcinės bendrovės „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ direktoriaus 2024 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. VK- 426 „Dėl mišrių komunalinių atliekų priėmimo ir tvarkymo mokesčio dydžio nustatymo“ Visagino savivaldybei nustatytas dydis – 66,17 Eur/t (be PVM).

3.4. Uždarnosios akcinės bendrovės „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ direktoriaus 2024 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. VK- 426 „Dėl atskirai surenkamų biologinių atliekų (maisto ir virtuvės atliekų) priėmimo ir tvarkymo mokesčio dydžio nustatymo“ Visagino savivaldybei nustatytas dydis – 67,93 Eur/t (be PVM)

3.5. Uždarnosios akcinės bendrovės „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ direktoriaus 2024 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. VK- 428 „Dėl priimtų atliekų į Utenos regiono nepavojingų atliekų sąvartyną, statybinių atliekų aikštelę bei žaliųjų atliekų kompostavimo aikšteles sąrašo ir kainų patvirtinimo“.

3.6. Atlikus būtinųjų sąnaudų skaičiavimą nustatyta, kad atsižvelgiant į nustatytus reikalavimus Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžiai neatitinka išaugusių atliekų tvarkymo sąnaudų, kurias reglamentuoja 3.1–3.5 punktuose įvardinti teisės aktai. 2024 metais būtiniosios sąnaudos viršijo Vietinės rinkliavos priskaičiavimą 70 000 Eur dėl neįtrauktų sąnaudų, susijusių su maisto ir virtuvės atliekų surinkimu, vežimu ir tvarkymu. 2025 metams planuojamos būtiniosios sąnaudos dar padidėjo 36,1 %.

4. Kaip šiuo metu teisiškai reglamentuojami sprendimo projekte aptarti klausimai:

4.1. Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. spalio 25 d. nutarimo Nr. 807 redakcija), 18 ir 19 punktuose nustatyta, kad pastovi įmokos dedamoji nustatoma pasirinktinai paskirstant pastoviąsias sąnaudas kiekvienos kategorijos nekilnojamojo turto objektams tik pagal vieną iš punkte pastovijų sąnaudų paskirstymo kriterijų (pasirinktinai) ir įmokos pastovioji dedamoji nustatoma vienodo dydžio visiems tos pačios kategorijos nekilnojamojo turto objektams. Taisyklių 23 ir 24 punktuose nustatyta, kad kintamoji dedamoji nustatoma tokia, kad būtų padengtos Taisyklių 10.2 papunktyje nurodytos kintamosios sąnaudos ir įmokos kintamoji dedamoji nustatoma paskirstant kintamąsias sąnaudas kiekvienos kategorijos nekilnojamojo turto objektams, kurių savininkai ar jų įgalioti asmenys naudojami individualiomis atliekų surinkimo priemonėmis arba kolektyvinėmis atliekų surinkimo priemonėmis, kai konkrečios kategorijos nekilnojamojo turto objektams priskirta įrengta konteinerių aikštelė, kuria naudotis gali tik tos kategorijos nekilnojamojo turto objektų, kuriems priskirta ši konteinerių aikštelė, savininkai ar jų įgalioti asmenys, tik pagal vieną iš šių kintamųjų sąnaudų paskirstymo kriterijų

4.2. 2000 m. birželio 13 d. Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo Nr. VIII-1725 12 straipsnis papildytas 6 dalimi, kurioje nurodyta, kad savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintuose

Nuostatuose turi būti nustatyti komunalinių atliekų surinkimo iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimai ir (ar) teikimo sąlygos (apimtis, asortimentas, terminai, periodiškumas ir kita), taip pat kriterijai ir subjektai, įgaliojti vertinti (nustatyti), ar yra (nėra) pažeisti šios paslaugos teikimo kokybės reikalavimai ir (ar) teikimo sąlygos. Įstatymas taip pat papildytas 13² straipsniu, reglamentuojančiu sumokėtos vietinės rinkliavos ar jos dalies grąžinimo atvejus.

4.3. Atliekų tvarkymo įstatymo 30² straipsnio „Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų kainodara“ 10 punkte įtvirtinta, kad savivaldybių tarybos, vadovaudamosi šio straipsnio 1 dalyje nustatytais principais ir šio straipsnio 2 dalyje nustatytais reikalavimais, taikydamos Tarybos nustatytas regionines kainas, vadovaudamosi Vyriausybės tvirtinamomis rinkliavos ar įmokos dydžio nustatymo taisyklėmis ir savivaldybių rinkliavos ar įmokos dydžio nustatymo teisės aktais, pridėdamos savivaldybių skaičiuojamos rinkliavos ar įmokos dalies būtinąsias sąnaudas, **ne vėliau kaip per 7 mėnesius nuo pirmą kartą nustatytų regioninių kainų** nustatymo dienos apskaičiuoja ir patvirtina naujus rinkliavos ar įmokos dydžius arba ne vėliau kaip per 5 mėnesius nuo perskaičiuotų arba vėlesnių metų naujų regioninių kainų nustatymo dienos apskaičiuoja ir patvirtina naujus arba patvirtina esamus rinkliavos ar įmokos dydžius. Savivaldybių tarybos, patvirtindamos naujus arba esamus rinkliavos ar įmokos dydžius, turi įvertinti, ar jų mokama suma už paslaugas neviršys vieno procento vidutinių mėnesio statistinių savivaldybės namų ūkio pajamų. Savivaldybės, įgyvendindamos šią nuostatą, turi atsižvelgti į Valstybės duomenų agentūros naujausių kalendorinių metų duomenis apie tos apskrities vidutines disponuojamąsias pajamas per mėnesį. Jeigu apskaičiuotas rinkliavos ar įmokos dydis už komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas viršija vieną procentą vidutinių mėnesio statistinių savivaldybės namų ūkio pajamų, savivaldybės iš naujo turi įvertinti komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo, komunalinių atliekų tvarkymo lėšų administravimo sąnaudas ir perskaičiuoti rinkliavos ar įmokos dydį, kad jis neviršytų vieno procento vidutinių mėnesio statistinių savivaldybės namų ūkio pajamų. Sprendimą dėl patvirtintų naujų rinkliavos ar įmokos dydžių taikymo pradžios ir trukmės priima savivaldybės taryba, atsižvelgdama į Tarybos nustatytos regioninės kainos galiojimo laikotarpį, naujo rinkliavos ar įmokos dydžio, perskaičiuoto dėl šio straipsnio 7 ir 12 dalyse ir (ar) Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo 13 straipsnio 3 dalyje nurodytų priežasčių, patvirtinimo datą. Jeigu savivaldybės taryba per šioje dalyje nurodytą terminą nepatvirtina naujų arba esamų rinkliavos ar įmokos dydžių, taikomi rinkliavos ar įmokos dydžiai, galioję iki naujų apskaičiuotų regioninių kainų dydžių. Patvirtinus naujus rinkliavos ar įmokos dydžius, atliekų turėtojams susidariusį skirtumą savivaldybės kompensuoja iš savivaldybių biudžetų lėšų.

4.4. Norminio teisės akto projekto konsultacija 2024 m. lapkričio 14 d. buvo paskelbta Visagino savivaldybės interneto svetainėje. Konsultacijos metu buvo gauti 76 siūlymai. Apie priimtus sprendimus paskelbta Visagino savivaldybės interneto svetainėje. Nuoroda: <https://visaginas.lt/parengti-vietines-rinkliavos-uz-komunaliniu-atlieku-ir-komunalinems-atliekoms-nepriskiriamu-buityje-susidaranciu-atlieku-tvarkymo-nuostatai/9470>

4.5. 2024-12-16 nuo 13.00 val. Ekonomikos ir verslo komiteto posėdžio metu buvo svarstomas Visagino savivaldybės tarybos sprendimo projektas TSP-262 „Dėl Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų butyje susidarančių atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos, Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų butyje susidarančių atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo ir uždarnosios akcinės bendrovės „Visagino būstas“ teikiamų komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo paslaugų kainų nustatymo“.

4.6. 2024 m. gruodžio 19 d. tarybos posėdžio metu buvo kreiptasi į tarybos narius su prašymu deleguoti atstovus į komisiją dėl atliekų tvarkymo savivaldybėje, kuri iki sausio 10 d. turėtų pateikti išvadą ar siūlymus, nes šiuos sprendimus reikės priimti artimiausiame tarybos posėdyje.

4.7. Darbo grupė nebuvo sudaroma, nes iki 2025-01-06 tik viena Savivaldybės tarybos narių frakcija delegavo savo atstovą, o darbo grupės iškilusiems klausimams spręsti vienas tarybos narys sudaryti negali.

5. **Sprendimui įgyvendinti reikalingos lėšos ir jų šaltiniai:** nereikalingos.

6. **Ar atliktas sprendimo projekto antikorupcinis vertinimas:** atliktas.

7. Kokius galiojančius sprendimus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą sprendimo projektą: Panaikinti:

7.1. Visagino savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 23 d. sprendimą Nr. TS-266 „Dėl Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos, Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ (kartu su visais pakeitimais ir papildymais);

7.2. Visagino savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 23 d. sprendimą Nr. TS-198 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Visagino būstas“ teikiamų komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų kainų sąrašo patvirtinimo“.

8. Laukiamas rezultatas: Įgyvendinti teisės aktų reikalavimai, rinkliavos dydis atitinka atliekų tvarkymo sąnaudas.

9. Numatoma:

9.1. **teigiamas įgyvendinimo poveikis ir pasekmės:** įgyvendinti teisės aktų reikalavimai, surenkamos pakankamos biudžetas atliekų tvarkymo sąnaudoms padengti ir skirtumo nereikės dengti iš Savivaldybės biudžeto;

9.2. **galimas neigiamas įgyvendinimo poveikis ir pasekmės:** atliekų turėtojams padidės rinkliava, nepasitenkinimas dėl vietinės rinkliavos dydžio padidėjimo.

10. Tolesni veiksmai, priėmus sprendimą: Apie sprendimo priėmimą paskelbti savivaldybės interneto svetainėje ir Teisės aktų registre.

11. Reikšminiai žodžiai, kurių reikia šiam projektui įtraukti į kompiuterinės paieškos sistemą, įskaitant reikšminius žodžius pagal Europos žodyną Eurovoc: atliekų tvarkymas, rinkliava.

12. Kita svarbi informacija: Norminis teisės aktas, skelbiamas Teisės aktų registre, įstatymų nustatyta tvarka dėl šio teisės akto bus konsultuojamasi su visuomene.

Sprendimo projekto rengėjas (ai):

Viešosios tvarkos ir rinkliavų
skyriaus vedėjas

(pareigos)

(parašas)

Marius Naruševičius

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos, Visagino savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo ir uždarnosios akcinės bendrovės „Visagino būstas“ teikiamų komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo paslaugų kainų nustatymo
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Erlandas Galaguz Savivaldybės meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-15 10:06
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-15 10:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-16 10:46 - 2029-04-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Visagino sav. VR Metodika_2025.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Priedo lyginamasis2025.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2025 m VR dydžiu apskaiciavimas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Nuostatai su pakeitimais_galutinis2025.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiskinamasis_rastas_2025.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250106.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registravimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį	2025-01-20 nuorašą suformavo Aušra Andrijauskienė

atspausdinės darbuotojas	
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-